

Bijlage 1 Verbeterplan

PLAN

1. Onderwerp:

2. Doelstelling van de verbetering:

Hoe wordt gemeten of de doelstelling is gehaald:

3. Planning:

Taken	Wie is verantwoordelijk	Benodigheden (geld, tijd, middelen)	Tijdpad

--	--	--	--

DO

Check

4. Evaluatie:

Act

5. Bijstelling van het plan. De cyclus start opnieuw