



College Perinatale Zorg

Jaarverslag 2019

Stichting College Perinatale Zorg (CPZ)
Oudlaan 4, 3515 GA Utrecht
Telefoon 030 – 2739 786
KvK nummer 53532074

22 april 2020



Mazars N.V.
Gewaarmerkt voor
identificatiedoeleinden
GJU/22-04-2020

Inhoudsopgave

1.	Voorwoord.....	3
2.	Bestuursverslag.....	4
2.1	CPZ en de Agenda voor de Geboortezorg; missie, visie, ambities en thema's	4
2.2	Ambitie: State of the art geboortezorg	5
2.3	Ambitie: Cliënt als gelijkwaardige partner	6
2.4	Ambitie: Doelmatig, solidair en goed functionerend netwerk	7
2.5	(Financiële) vooruitblik 2020.....	9
2.6	Begroting 2020 College Perinatale Zorg.....	10
2.7	Organisatie, governance en statuten	11
2.8	Governance CPZ	11
2.9	Statutaire kernactiviteiten	12
2.10	Bestuur	12
2.11	Bureau	14
2.12	Exploitatie 2019.....	15
2.13	Uitvoeringsovereenkomsten Diensten van Algemeen Economisch Belang.....	16
3.	Jaarrekening.....	17
3.1	Balans per 31 december 2019 (na bestemming resultaat)	17
3.2	Staat van baten en lasten 2019.....	18
3.3	Kasstroomoverzicht.....	19
3.4	Algemene toelichting	20
3.5	Toelichting op de balans	22
3.6	Toelichting op de staat van baten en lasten	26
3.7	Totaaloverzicht lastenverdeling 2019	28
3.8	WNT-verantwoording 2019 College Perinatale Zorg	39
3.9	Tekenblad bestuurders CPZ.....	42
4.	Overige gegevens	43
4.1	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	43
	Bijlage A. Bijlage inhoudelijke jaarrapportage 2019.....	44

1. Voorwoord

Het bestuur van het College Perinatale Zorg (CPZ) kijkt met tevredenheid terug op het jaar 2019. De implementatie van de Zorgstandaard Integrale Geboortezorg vordert gestaag. Door het CPZ zijn knelpunten die de organisatie en implementatie van de integrale geboortezorg in de weg staan geadresseerd, bijvoorbeeld op het terrein van bekostiging en digitale gegevensuitwisseling, en is het geboortezorgveld ondersteund met een steeds uitgebreider pakket aan informatie en instrumenten. Vanuit de gezamenlijke agenda voor de integrale geboortezorg (2018-2022): “Samen bevalt beter”¹ zijn in 2019 met de landelijke geboortezorgpartijen concrete trajecten afgesproken voor diverse onderwerpen, zoals de doorontwikkeling van de Zorgstandaard Integrale Geboortezorg, herijking van de samenwerkingsafspraken rond de bevalling en de ontwikkeling van een gedragen set uitkomstindicatoren. De positionering van de client als gelijkwaardig partner heeft in 2019 speciale aandacht gekregen. Dit heeft geresulteerd in de Agenda “Cliënt als gelijkwaardige partner, samen beslissen in de integrale geboortezorg”².

Het CPZ heeft in haar agenderende rol een bijdrage geleverd aan de positionering van de geboortezorg in het Project Kansrijke Start. Daarmee geven we invulling aan de gezamenlijke preventieagenda van de geboortezorg “Samen aan de start voor een beter Nederland”³. De verbinding van de geboortezorg met het jeugd- en sociale domein krijgt hierbij een impuls vanuit het CPZ-project Kansrijke Ontmoetingen dat eind 2019 van start is gegaan.

Onze website, www.kennisnetgeboortezorg.nl is geheel vernieuwd en wordt onverminderd intensief gebruikt door de geboortezorg (400+ werkgroepen) en het bereik neemt steeds verder toe. Samen met nieuwsbrieven, social media en webinars zorgen we er zo voor dat actuele informatie en nieuwe kennis voor geboortezorg professionals snel en steeds beter gevonden wordt.

Het bestuur kijkt terug op een succesvol jaar. Er is op constructieve wijze samengewerkt met alle deelnemende partijen. Daarvoor veel dank aan een ieder.

Nu ik dit schrijf zitten we midden in de Coronacrisis en bewijst het CPZ dat haar informatievoorziening van grote waarde is. Door de Coronacrisis gaan we onzekere tijden tegemoet. Directie, medewerkers en bestuur zullen er alles aan doen professionals in de integrale geboortezorg optimaal te ondersteunen zodat ook in deze moeilijke tijden moeder en kind een goede start kunnen maken.

Namens het bestuur

Geri Bonhof

Voorzitter College Perinatale Zorg

¹ Integrale geboortezorg ‘Samen bevalt beter!’. Agenda voor de Geboortezorg 2018-2022

² Cliënt als gelijkwaardige partner. Samen beslissen in de integrale geboortezorg. Plan van aanpak 202-2022

³ Integrale Geboortezorg en Preventie. Samen aan de start voor een beter Nederland. Preventieagenda voor de CPZ 2019-2022

2. Bestuursverslag

Op het terrein van integrale geboortezorg zijn in 2019 weer grote stappen gezet. De samenwerking binnen Verloskundig Samenwerkingsverbanden (VSV's) is op veel plekken verstevigd, voor veel ambities in de geboortezorg is in 2019 koers en commitment afgesproken. Dat het voor het veld niet altijd even makkelijk is, en dat bepaalde randvoorwaarden nog onvoldoende gerealiseerd zijn, is evident. CPZ helpt het veld om de ambities, zoals vastgelegd in de Agenda voor de Geboortezorg 2018-2020 'Samen bevalt beter' te realiseren, door met en namens de deelnemende partijen gedeelde issues te agenderen en adresseren, beleidsontwikkeling te initiëren en te faciliteren en het geboortezorgveld, regionaal en landelijk, te ondersteunen met kennis en informatie. CPZ heeft hierbij de rol van regisseur en facilitator in de (door-)ontwikkeling en implementatie van integrale geboortezorg. Het gaat dan om die zaken die de hele keten aangaan. Het ondersteuningsaanbod vanuit CPZ is in 2019 verrijkt en het bereik van communicatiemiddelen is – mede door een geheel vernieuwd kennisnetgeboortezorg.nl – toegenomen. De verbeterde governance heeft geleid tot meer binding met de partijen, kortere lijnen, goede samenwerking in werkgroepen en voortgang op de gezamenlijk opgepakte thema's zoals bevordering van de Client als gelijkwaardige partner, de actualisatie van de ZIG en de herijking van de samenwerkingsafspraken rond de bevalling uit 2003. CPZ en de deelnemende partijen hebben gezamenlijk knelpunten t.a.v. eigen betalingen, duiding babysterfte en randvoorwaarden implementatie integrale geboortezorg geagendeerd en geadresseerd. Een breder onderzoek door RIVM naar sterftcijfers is geëntameerd. Ook heeft een gezamenlijke eerste oriëntatie op rol van het CPZ in de periode na 2022 plaatsgevonden: Het rapport van Berenschot "Ondersteuning Integrale Geboortezorg: een verkenning op de periode ná 2022" biedt inspiratie voor een verdere verkenning in de komende periode.

Verbinding van de geboortezorg met het jeugddomein en het sociaal domein heeft een impuls gekregen door een goede positionering van de geboortezorg binnen het Actieprogramma Kansrijke Start. Het CPZ heeft de geboortezorg in dit actieprogramma op de kaart gezet. Dit heeft o.a. geresulteerd in participatie van de geboortezorg in de begeleiding van dit programma en de start van het project Kansrijke Ontmoetingen, dat bedoeld is om de samenwerking tussen Geboortezorg en jeugd- en sociaal domein te bevorderen.

In dit verslag treft u een weerslag van de activiteiten en behaalde resultaten.

2.1 CPZ en de Agenda voor de Geboortezorg; missie, visie, ambities en thema's

Het CPZ geeft, te midden van het gehele geboortezorgveld dat het terugdringen van de perinatale mortaliteit en morbiditeit en het bevorderen van een goede start voor elk kind in Nederland ten doel heeft, richting aan integrale geboortezorg. Samenwerking, samenhang en het verbinden van partijen zijn essentieel om integrale zorg en preventie rond zwangerschap en geboorte te realiseren. Implementatie van de Zorgstandaard Integrale Geboortezorg is een grote voorwaarde voor de realisatie van integrale geboortezorg in Nederland. Het CPZ ondersteunt de integrale geboortezorg door gedeelde issues te agenderen en adresseren, beleidsontwikkeling te initiëren en te faciliteren en het geboortezorgveld te ondersteunen met kennis en informatie.

In de periode 2018-2022 is de Agenda voor de Geboortezorg: *Samen bevalt beter!* het kompas voor de in het CPZ participerende partijen. In deze periode zet het CPZ zich in om de in deze Agenda geformuleerde ambities te helpen realiseren:

- In 2022 ontvangt elke zwangere, baby & gezin 'state of the art' integrale geboortezorg en bieden wij hen bewezen de best mogelijke start.

- In 2022 is de cliënt een gelijkwaardige partner en beslist zij samen met de zorgprofessional
- In 2022 is de geboortezorg het voorbeeld van een doelmatig, solidair en goed functionerend netwerk.

Deze ambities zijn omgezet in concrete thema's waar CPZ aan werkt: de ontwikkeling van een gedragen set uitkomstindicatoren, de herijking van samenwerkingsafspraken in de verloskundige keten (VIL2003), de implementatie en doorontwikkeling van de Zorgstandaard, het verbeteren van de organisatie van de geboortezorg, het verbinden van de geboortezorg met het sociale en jeugddomein, de digitale gegevensuitwisseling in de geboortezorg, capaciteit en toegankelijkheid en de capaciteitsproblematiek en oplossingsrichtingen op korte, middellange en lange termijn.

Naast dit werk binnen de 'paraplufunctie', voert het CPZ het Programma Transitie Geboortezorg uit. Dit programma is in 2016 gestart om integrale geboortezorg met integrale bekostiging, conform de beleidsregel integrale geboortezorg van de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) te stimuleren. Vanuit dit programma worden regio's die willen en kunnen overstappen op integrale geboortezorg met integrale bekostiging - conform de beleidsregel van de NZa – op maat ondersteund bij overstap en implementatie van deze vorm van integrale bekostiging. Ook is het CPZ, buiten de paraplufunctie, in november 2019 gestart met het project Kansrijke Ontmoetingen.

2.2 Ambitie: State of the art geboortezorg

In 2022 ontvangt elke zwangere, baby & gezin 'state of the art' integrale geboortezorg en bieden wij hen bewezen de best mogelijke start.

Doorontwikkeling Zorgstandaard

In 2019 is, gefaciliteerd door het CPZ, een door alle in het CPZ deelnemende partijen een plan van aanpak opgesteld voor de doorontwikkeling van de Zorgstandaard Integrale Geboortezorg (ZIG), het fundament onder de integrale geboortezorg. Dit plan bestaat uit drie delen: het uitvoeren van klein onderhoud en actualisatie, de evaluatie van de ZIG en mogelijk, diensengevolge, een daadwerkelijke herziening van de ZIG. In 2019 is dit klein onderhoud uitgevoerd. Dit heeft geresulteerd in een addendum op ZIG waarin nieuwe regelgeving, naamgevingen, richtlijnen (o.a. de Preconceptie Indicatielijst (PIL)) en voorlichtingsmateriaal zijn verwerkt. Dit addendum is ontwikkeld in de werkgroep ZIG en aangeboden aan de partijen ter autorisatie. Begin 2020 wordt dit addendum gepubliceerd. Ook is in 2019 een format individueel geboortezorgplan ontwikkeld. Dit zal in 2020 beschikbaar komen voor het veld. Bij de ontwikkeling van de (digitale) technische specificaties hiervoor wordt nauw samengewerkt met Babyconnect.

Start herijking samenwerkingsafspraken in de verloskundige keten (VIL2003)

In 2019 is begonnen met de herijking van de samenwerkingsafspraken in de verloskundige keten (VIL2003: Verloskundige indicatielijst; kortweg VIL). Het CPZ heeft, op verzoek van de partijen, een inventarisatie uitgevoerd bij VSV's, de partijen en de zwangere zelf. Op basis daarvan is een concept plan van aanpak opgesteld over de actualisatie van de inhoudelijk samenwerkingsafspraken, dat begin 2020 geaccordeerd gaat worden door de partijen en vervolgens wordt uitgevoerd. Daarnaast is, samen met aansprakelijkheidsverzekeraars, op basis van de opgehaalde behoeften, een traject gestart dat duidelijkheid moet gaan geven over individuele aansprakelijkheid binnen integrale geboortezorg.

Voortgang traject gedragen uitkomstindicatoren

De geboortezorgpartijen, gefaciliteerd door het CPZ, zetten in op een gedragen set uitkomstindicatoren voor de geboortezorg, die zowel geschikt is voor het verbeteren van kwaliteit in de geboortezorg, als voor een internationale benchmark. In 2019 hebben partijen in de geboortezorg, onder voorzitterschap van het CPZ, een plan van aanpak afgesproken voor optimalisering van de openbare indicatorenset. Naast het regulier onderhoud van de huidige set is in 2019 hiervoor een dataprotocol opgesteld, dit ontbrak voorheen, en is de set proces- en zorginhoudelijke indicatoren fors gereduceerd.



M A Z A R S

Mazars N.V.

Gewaarmerkt voor

identificatiedoeleinden

GJU/22-04-2020

Zowel bij de doorontwikkeling van de PREM⁴-lijst in de openbare indicatorenset als bij de aanpassing van de zorginhoudelijke indicatoren, wordt intensief met BUZZ-traject (Bespreken uitkomsten Zwangerschap met Zwangere) afgestemd en nagedacht over structurele inbedding hiervan. Dit met het oog op de ambitie om te komen tot een gedragen set uitkomstindicatoren.

Het CPZ nam ook in 2019 deel aan de adviesraad van het BUZZ. In dit internationale Value Based Healthcare (ICHOM⁵) project wordt onderzocht op welke wijze zorginhoudelijke indicatoren en Patiëntervaringslijsten en Patiënten-uitkomsten vragenlijsten (PREMs en PROMs⁶) in de integrale geboortezorg kunnen worden gebruikt bij het Samen Beslissen in de spreekkamer. Tevens kunnen deze metingen worden gebruikt voor internationale benchmarking.

Verbinding geboortezorg met jeugd- en sociaal domein

Preventie staat hoog op de agenda van de geboortezorg. In 2018 hebben de landelijke geboortezorgpartijen in aanvulling op de Agenda voor de Geboortezorg 'Samen bevalt beter' de Preventieagenda voor de Geboortezorg 2018-2022 'Samen aan de start voor een beter Nederland' opgesteld. Deze agenda is mede gebaseerd op het advies aan het CPZ van de expertgroep Preventie. Mede dankzij stevige agendering door het CPZ van het belang van de geboortezorg voor een goede start is de geboortezorg goed in beeld gekomen bij het VWS-actieprogramma 'Kansrijke Start'. Dit heeft o.a. geleid tot deelname van geboortezorgprofessionals in de stuurgroep van Kansrijke Start en de Landelijke coalitie en tot de start van het project Kansrijke Ontmoetingen. Het CPZ-project Kansrijke Ontmoetingen is in november 2019 gestart, om de samenwerking, samenhang en synergie van de geboortezorg met het sociaal domein en jeugddomein te versterken.

2.3 Ambitie: Cliënt als gelijkwaardige partner

In 2022 is de cliënt een gelijkwaardige partner en beslist zij samen met de zorgprofessional

Een belangrijke ambitie in de Agenda voor de Geboortezorg: Samen bevalt beter! is dat in 2022 de (aanstaande) moeder gelijkwaardig partner is, regie heeft over haar eigen zorg en samen beslist met de zorgprofessional. Cliëntenparticipatie en keuzevrijheid zijn belangrijke waarden in de integrale geboortezorg. Goede betrokkenheid van de cliënt heeft immers een positief effect op de integrale aanpak in de keten en bevordert de positie van de cliënt als gelijkwaardige partner. De cliënt als gelijkwaardig partner is een leidend uitgangspunt op alle dossiers binnen de integrale geboortezorg.

Plan van aanpak en Agenda Client als Gelijkwaardig partner

In 2018 heeft het CPZ op basis van ervaringen uit het veld en samen met betrokkenen een handreiking cliëntenparticipatie ontwikkeld. In vervolg daarop hebben in 2019 de deelnemende partijen in het CPZ, gefaciliteerd door het CPZ, een plan van aanpak opgesteld dat nu ook wordt uitgevoerd. In 2019 is ook in het bestuur van het CPZ het thema Cliënt als gelijkwaardig partner diepgaand besproken om koers te geven aan dit thema dat onder elk dossier van het CPZ ligt. Het plan van aanpak van de partijen en de deepdive van het bestuur hebben geleid tot de Agenda Client als Gelijkwaardig partner. Deze wordt begin 2020 gepubliceerd.

Vergroten betrokkenheid van cliënten bij landelijk en regionaal beleid:

CPZ heeft in 2019 de mogelijkheid van een cliëntenpanel en de mogelijkheid of en hoe we de stem van cliëntenraden in de geboortezorg ook kunnen laten meeklinken in landelijke beleids- en productontwikkeling onderzocht. Ook is gestart met een inventarisatie wat partijen in de geboortezorg al doen op dit vlak en hoe we dit meer integraal kunnen oppakken.

Er is een cliëntenklankbordgroep i.s.m. de Patiëntenfederatie Nederland opgericht die eind 2019 voor de eerste keer bijeen is gekomen. Daarnaast zijn voor verschillende thema's focusgroepen georganiseerd,

⁴ Patient Reported Experience Measures

⁵ International Consortium for Health Outcomes Measurement

⁶ Patient Reported Outcome Measures)

zoals rond de herijking van de Verloskundige Indicatielijst (VIL), het integrale geboortezorgplan en het project “de drie goede vragen”. Ook zijn CPZ-medewerkers getraind in het houden van focusgroepen met zorgcliënten door PGO support.

Inzet op versterken Samen Beslissen

Doorontwikkeling indicatoren samen beslissen

Het CPZ heeft met landelijke geboortezorgpartijen deelgenomen in de adviesraad van het onderzoeksproject “Bespreken Uitkomsten Zwangerschap met de Zwangere” (BUZZ). In de werkgroep indicatoren heeft de (door)ontwikkeling van indicatoren die het samen beslissen bevorderen (cliëntervaringen) de volle aandacht gehad. In het ICHOM-project van de Samenwerkende Algemene Ziekenhuizen (SAZ) hebben zich al 16 VSV's aangemeld, dat is in verhouding tot andere vakgebieden, veel en duidt op grote belangstelling vanuit veld. Het CPZ heeft in 2019 een goed bekeken webinar over BUZZ gehouden.

Versterken eenduidige voorlichting:

De actualisatie van de ZIG was niet van dien aard dat in 2019 ook de cliëntversie van de ZIG en www.allesoverzwanger.nl al hoefde worden aangepast. Het CPZ heeft in 2019 geparticipeerd in de redactieraad van de folder Zwanger!. Wijzigingen in deze folder zijn doorgevoerd in www.allesoverzwanger.nl. Daarnaast zijn de eerste verkennende gesprekken gevoerd met deze redactieraad en het Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu (RIVM) naar de ontwikkeling van integraal voorlichtingsmateriaal voor de geboortezorg. Dit krijgt in 2020 een vervolg. Er zal dan verder onderzocht worden hoe voorlichtingsmateriaal duurzaam, efficiënt en effectief doorontwikkeld en beheerd kan worden en richting de (aanstaande) zwangere gecommuniceerd kan worden. Met de in het CPZ-deelnemende partijen zijn afspraken gemaakt dat hun achterbannen het integrale voorlichtingsmateriaal onder de aandacht van de (aanstaande) zwangere brengt. Commitment en actieve inzet van de in het CPZ deelnemende partijen om het bereik en gebruik van deze middelen te vergroten onder hun achterban is een belangrijke, bepalende factor voor succes.

Ontwikkeling folder 3 goede vragen

Vanuit het BUZZ-project hebben we samen met de PFN en het CPZ, de folder 3 goede vragen ontwikkeld, speciaal toegespitst op de geboortezorg. Deze is begin 2020 beschikbaar voor het veld met aanvullende communicatiematerialen zoals visitekaartjes, posters, powerpoints en een implementatiehandleiding. Via Kennisnet Geboortezorg en de site van de PFN kunnen deze materialen worden gedownload.

2.4 Ambitie: Doelmatig, solidair en goed functionerend netwerk

In 2022 is de geboortezorg het voorbeeld van een doelmatig, solidair en goed functionerend netwerk.

In 2019 is door CPZ ingezet op ondersteuning, signalering, agendering en beleidsontwikkeling op meerdere terreinen:

Versterken informatievoorziening:

Om de VSV's, de VSV-besturen, individuele zorgprofessionals, CPZ deelnemers en overige stakeholders te faciliteren en informeren over ontwikkelingen, hulpmiddelen, handreikingen, toolkits en bijeenkomsten heeft het CPZ in 2019 stevig gewerkt aan het verbeteren van de informatievoorziening.

De website www.kennisnetgeboortezorg.nl is geheel vernieuwd; de zoekfunctie en navigatie zijn verbeterd, de inhoud is geactualiseerd. De website is nu een zeer toegankelijk bron van nieuws, kennis en hulpmiddelen. Enkele losse websites (www.preventiegeboortezorg.nl, www.vsvstoolkit.nl) en de wegwijzer kwaliteitssysteem zijn geïncorporeerd in deze nieuwe website. De 400+ werkgroepen op

www.kennisnetgeboortezorg.nl behouden hun oude vertrouwde werkomgeving. Het aantal deelnemers in werkgroepen is gestegen van 3992 in 2018 naar 4734 in 2019.

Het bereik van zowel de website als onze social media kanalen is fors gegroeid en groeit nog steeds gestaag. Het aantal bezochte pagina's is gestegen van 563.647 in 2018 naar 781.130 in 2019.

Het aantal volgers op alle social mediakanalen groeide. In anderhalf jaar tijd groeide op LinkedIn het aantal actieve volgers van het CPZ van naar bijna 700 in een jaar.

Er zijn in totaal 8 webinars georganiseerd, o.a. op het gebied van indicatoren, Kansrijke Start, Integrale Bekostiging, Cliëntparticipatie en ICHOM.

(Door-) ontwikkeling tools en instrumenten

De kaders van de wetgeving rond staatssteun begrenzen de mogelijkheden om het geboortezorgveld te ondersteunen met maatwerk. Echter, inmiddels heeft het CPZ een uitgebreid instrumentarium ontwikkeld dat VSV's kunnen gebruiken bij het verder organiseren en professionaliseren van hun VSV.

Ook in 2019 heeft het CPZ contact gehad met alle VSV's (telefonisch, werkbezoeken, etc.) om te vragen hoe ver ze staan met het implementeren van integrale geboortezorg en wat hun ondersteuningsbehoefte is. Hierop heeft het CPZ ook in 2019 de ontwikkeling van nieuw aanbod en actualisering van bestaand aanbod afgestemd: de VSV toolkit is aangevuld met nieuwe materialen, en er zijn webinars en diverse bijeenkomsten zijn georganiseerd. De VSV-spiegel (geeft een VSV een goed beeld van de huidige stand van zaken binnen de VSV rondom integrale samenwerking en aanknopingspunten voor doorontwikkeling) is geactualiseerd en wordt in vereenvoudigde vorm goed gebruikt door VSV's. De implementatietool ZIG is geactualiseerd en wordt nog steeds veelvuldig geraadpleegd. Er zijn verkenningen gedaan naar nadere samenwerking met de Federatie van VSV's.

De (juridische) helpdesk van het CPZ heeft in 2019 frequent vragen beantwoord, de meesten gingen over het oprichten van juridische entiteiten, AVG, fiscale aspecten van samenwerking en aansprakelijkheid.

Naar aanleiding van gestelde vragen zijn modelovereenkomsten, formats en handvatten ontwikkeld die VSV's helpen bij stappen richting formaliseren van het samenwerkingsverband.

Ondersteuning op maat experiment Integrale Geboortezorg IG met IB (NZa-beleidsregel IG)

Het CPZ voert sinds 2017 het Programma Transitie Geboortezorg uit. Dit VWS-programma is gestart om integrale geboortezorg met integrale bekostiging conform de beleidsregel van de NZa te stimuleren.

Vanuit dit programma worden regio's die willen en kunnen overstappen op integrale geboortezorg met integrale bekostiging door de CPZ Taskforce op maat ondersteund bij overstap en implementatie. In 2019 ondersteunde de CPZ Taskforce IGO's die al zijn overgestapt op IB bij vraagstukken en knelpunten, met name op het vlak van bedrijfsvoering (organisatie, ICT, juridisch, financieel). Zo nodig werden knelpunten aan de kerntafel IB of in andere landelijke gremia geagendeerd.

De ondersteuning van de overstappers op IB is maatwerk. Hierbij is nieuwe kennis opgedaan en door het CPZ ondersteunend materiaal ontwikkeld en gewerkt aan het oplossen van knelpunten op systeemniveau. Kennis en instrumenten die door de CPZ Taskforce hierbij zijn ontwikkeld, zijn door het CPZ beschikbaar gesteld aan alle VSV's die willen overstappen op IB, maar zijn ook zeer helpend voor alle VSV's zich verder willen organiseren en professionaliseren. Het CPZ draagt ook zorg voor de doorontwikkeling en actualisering van deze instrumenten.

Samen optrekken in beleid en communicatie

Samen met de CPZ deelnemers werd op diverse thema's gezamenlijk opgetrokken in Communicatie. In samenwerking met ZonMw werd gewerkt aan kennisbevordering, kennisdeling en kennisontwikkeling. Het veld is continu geïnformeerd over onderzoeken, subsidiemogelijkheden en bijeenkomsten via nieuwsbrieven, social media en www.kennisnetgeboortezorg.nl.

Netwerkvraagstukken rond capaciteit en toegankelijkheid zijn, op verzoek van de CPZ deelnemers, in 2019 een belangrijk thema in de werk- en beleidsagenda van het CPZ geworden. Vastgesteld is dat het belangrijk is om een integrale visie op de toekomst van de geboortezorg te ontwikkelen: Een integrale visie is immers niet hetzelfde als de optelsom van verschillende visies. In 2019 is een eerste



geweest met de deelnemersraad, het bestuur en directeurenoverleg: er heeft een inventarisatie en een denkdiner plaatsgevonden op het thema capaciteit en toegankelijkheid op korte en lange termijn. Begin 2020 worden de resultaten verwacht van een eerste landelijke inventarisatie bij ROAZ-en, consortia en geboortezorgpartijen welke capaciteitsproblemen worden ervaren en wat er in de regio aan wordt gedaan. Verder wordt ook de vraag gesteld wat de regio's van de landelijke partijen nodig hebben t.a.v. dit thema.

CPZ heeft de (voor de ontwikkeling van een goed functionerend netwerk zo belangrijke) ontwikkelingen rondom digitale gegevensuitwisseling volop ondersteund en zich ingezet op de verbinding van de geboortezorgpartijen met Babyconnect.

In 2020 vindt een aantal belangrijke onderzoeken en evaluaties plaats, zowel direct binnen de integrale geboortezorg (evaluatie IB en ZIG) als buiten de geboortezorg. Het CPZ heeft in 2019 geijverd voor de verbreding van de evaluatie Integrale Bekostiging naar een doorkijk naar een passende bekostigingsstructuur voor Integrale Geboortezorg. Dit heeft de NZa opgepakt en gaat dit nu meenemen in haar advies aan de minister begin 2020. Ook heeft het CPZ aangedrongen op nader onderzoek naar de sterftecijfers door het RIVM.

2.5 (Financiële) vooruitblik 2020

In 2020 zet het CPZ in op het (verder) bevorderen van de samenwerking en het ondersteunen van het veld bij het realiseren van de ambities uit de Agenda voor de Geboortezorg: *Samen bevalt beter!* De focus van de activiteiten van het bureau (paraplufunctie) ligt in 2020 op een zestal grote reeds langer lopende trajecten, te weten:

- Herijking van de samenwerkingsafspraken rond de bevalling uit 2003, conform het in 2019 afgesproken plan van aanpak, en integratie hiervan in de herziening van de ZIG. Deze samenwerkingsafspraken borgen in een toekomstbestendige en levende systematiek.
- De implementatie en doorontwikkeling van de Zorgstandaard en de voortzetting van de ondersteuning van het veld bij het implementeren van (de zorgstandaard) integrale geboortezorg.
- Het verbeteren van integrale organisatie van de geboortezorg en de maximale ondersteuning van de VSV's in de samenwerking met de deelnemende partijen in het CPZ en andere relevante stakeholders bij de implementatie van integrale zorg en de preventie rond zwangerschap en geboorte.
- Goede aansluiting van de geboortezorg op landelijk beleid en initiatieven op het terrein van preventie en goede start én het verbinden van de geboortezorg met het sociale en jeugddomein ten behoeve van integrale zorg en een goede start van elk kind.
- Blijvende inzet op doorontwikkeling van indicatoren bij de ZIG en de ontwikkeling van een gedragen set uitkomstindicatoren die internationaal te benchmarken is.
- Inzet en ontwikkeling op het thema de cliënt als gelijkwaardig partner.

Hier zijn in 2019 op verzoek van het geboortezorgveld een aantal thema's bijgekomen:

- Het inzetten voor verbeteren randvoorwaarden van de organisatie van de integrale geboortezorg, zoals verbetering van digitale gegevensuitwisseling en adequate en passende bekostiging, waarbij de cliënt als gelijkwaardig partner het uitgangspunt is.
- de steeds pregnantere capaciteits- en toegankelijkheidsproblematiek in de geboortezorg vraagt ook in 2020 nadrukkelijk aandacht van het CPZ.
- In het verlengde hiervan maakt het CPZ een aanzet om te komen tot een visie op de inrichting van het toekomstig geboortezorglandschap. Dit wordt nu extra opportuun met de ontwikkelingen op acute zorg en de vorm van de Houtskoolschets en straks de Contourennota. Een toekomstvisie op integrale geboortezorg geeft houvast bij beleidsontwikkeling richting een masterplan geboortezorg en daarvan afgeleid, te zijner tijd een Agenda voor de Geboortezorg na 2022.

Toekenning instellingssubsidie

Op 4 februari 2020 heeft het CPZ een instellingssubsidie toegekend gekregen door het Ministerie van VWS ter hoogte van € 1.909.100,- Conform deze subsidieaanvraag worden activiteiten, thema's en programma's uitgevoerd samen en in afstemming met de in het CPZ deelnemende partijen. In 2020 wordt het beleid van het CPZ doorgezet om alleen ZZP-ers in te zetten op kortdurende, niet structurele activiteiten. De kernactiviteiten worden zoveel als mogelijk uitgevoerd met medewerkers in dienst. Dit komt de samenhang, effectiviteit en doelmatigheid ten goede.

Continuïteit en Corona-crisis

De continuïteit van het CPZ zelf komt door de Corona-crisis vooralsnog niet in het gedrang. Dekking van personele en kantoorkosten is de crux voor de continuïteit van het CPZ voor dit jaar. Deze kosten worden dit jaar gedekt vanuit de reeds toegekende instellingssubsidie. Wij verwachten dat het Ministerie van VWS aan haar verplichting t.a.v. het uitbetalen van de instellingssubsidies zal blijven voldoen. Wij zullen wel impact/verschuivingen zien in de aard van activiteiten en daarmee gemoeide out-of-pocket kosten. Bijeenkomsten en fysieke vergaderingen zijn voorlopig niet aan de orde. Er zullen wegen gevonden worden om vertraging op verschillende trajecten zoveel mogelijk te voorkomen. De verschuivingen in de aard van activiteiten en daarmee gemoeide out-of-pocket kosten zullen we verwerken in een herziening van de instellingssubsidie. Het financieel risico is laag, ook komt de continuïteit van het CPZ voor 2020 hierdoor niet in het gedrang. Voor volgend jaar verwachten we dat onze kosten ook gewoon gedekt worden vanuit de instellingssubsidie. Wij verwachten tenminste t/m 2022 een instellingssubsidie te ontvangen.

2.6 Begroting 2020 College Perinatale Zorg

(zoals vastgesteld in de bestuursvergadering van 9 oktober 2019)

Baten	
Ministerie van VWS instellingssubsidie 2020	1.909.100
Ministerie van VWS OVA 2020	40.980
Ministerie van VWS projectsubsidie Kansrijke Ontmoetingen	233.750
Totaal baten (A)	2.183.830
Lasten	
Activiteit A Paraplufunctie:	
- Bureaukosten	1.161.480
- Organisatie van zorg/ondersteuning veld	213.800
- Kwaliteit	62.900
- Implementatie zorgstandaard	34.300
- Cliënt als gelijkwaardige partner	39.700
- Preventie/Preconceptiezorg	21.800
- Kennisbevordering en -deling	27.000
Subtotaal activiteit A Paraplufunctie	1.560.980
Activiteit B Ondersteuning IB	389.100

Subtotaal activiteit A en B	1.950.080
Projectactiviteiten:	
Project Kansrijke ontmoetingen	233.750
Totaal projectactiviteiten	233.750
Totaal lasten (B)	2.183.830
Saldo van baten en lasten (A-B)	0

2.7 Organisatie, governance en statuten

Het College Perinatale Zorg is opgericht door Bo Geboortezorg, KNOV, NVOG, NVK, NVZ, Patiëntenfederatie Nederland en Zorgverzekeraars Nederland om richting te geven aan het advies van het Stuurgroepadvies 'Een Goed Begin' uit 2010. Het CPZ stelt samen met de deelnemende partijen een Meerjarenplan op. Voor de periode 2018-2022 is de Agenda voor de Geboortezorg het uitgangspunt voor de inzet en de verantwoording van het CPZ.

2.8 Governance CPZ

Het bestuur van CPZ bestaat uit acht bestuurders: een onafhankelijk voorzitter en zeven bestuurders die zijn voorgedragen door de in het CPZ deelnemende partijen. Ze zijn allen actief in het geboortezorgveld en worden benoemd door het bestuur.

De benoeming vindt plaats voor een periode van maximaal tweemaal drie jaar. Bestuursleden nemen deel aan het bestuur 'zonder last maar met ruggespraak'. Het bestuur van het CPZ komt minimaal 6x per jaar bijeen. Het Dagelijks Bestuur bestaat uit de voorzitter en de penningmeester. Zij handelen in opdracht van en namens het bestuur.

De directeur geeft leiding aan het bureau en is verantwoordelijk voor beleidsvoorbereiding en ontwikkeling, opstellen van jaarplannen, meerjarenplannen en de begroting.

De deelnemersraad van het CPZ wordt gevormd door bestuursleden van de deelnemende partijen. Dit overleg is strategisch van aard en heeft betrekking op de lange-termijn-agenda. Het overleg wordt voorgezeten door de voorzitter van het CPZ. De deelnemersraad komt minimaal 2 keer per jaar bijeen. In het directeurenoverleg komen meer tactisch-operationele onderwerpen aan bod en wordt afstemming gezocht tussen de partijen onderling. In het overleg kunnen bestuursbesluiten verder worden uitgewerkt en wordt afstemming gezocht om elkaar te versterken en te helpen. Ook wordt afstemming gezocht op het signaleren, informeren en agenderen van de verschillende thema's en stand van zaken richting partijen buiten het CPZ. Het overleg wordt voorgezeten door de directeur of bestuurssecretaris van het CPZ. Het directeurenoverleg vindt minimaal 4x per jaar plaats.

Afhankelijk van de opdracht of het vraagstuk kan er een expert-, klankbord-, advies- of werkgroep nodig zijn. Afhankelijk van het onderwerp, advies en/of de opdracht wordt aan de hand van een zogenaamde governance beslisboom gekeken welke partijen betrokken moeten worden, hoe overleg en

besluitvormingsprocedures eruit moeten zien en of het in een nieuw of bestaand gremium opgepakt kan worden. Ook partijen buiten de CPZ-deelnemers kunnen participeren
Het CPZ bestuur legt verantwoording af aan de deelnemersraad en het ministerie van VWS

2.9 Statutaire kernactiviteiten

In 2019 zijn de statuten opnieuw vastgesteld.

In de statuten staan het statutaire doel en middelen als volgt beschreven:

1.1.1 De stichting heeft ten doel het:

- Het terugdringen van perinatale mortaliteit en morbiditeit
- Bevorderen van een goede start voor elk kind in Nederland

1.1.2 De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:

- Het bevorderen van het verbeteren van de kwaliteit van de integrale perinatale zorg
- het fungeren als overlegorgaan voor belangenorganisaties die actief zijn op het gebied van de perinatale zorg in Nederland;
- het faciliteren van de ontwikkeling van richtlijnen, normen en kaders op het gebied van de perinatale zorg in Nederland en van beleid dat de toepassing van die richtlijnen, normen en kaders bevordert;
- het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt.

1.1.3 De stichting heeft geen winstoogmerk.

2.10 Bestuur

Bestuurswisselingen:

In 2019 zijn 3 bestuursleden teruggetreden. Op basis van onze nieuwe governanceregels (bestuursleden moeten werkzaam zijn in het geboortezorgveld) zijn Ingrid Heidema (ZN) en Renee Barge (NVZ) teruggetreden en opgevolgd door respectievelijk Joris Ament Manager, paramedische zorg, mondzorg, geboortezorg en bedrijfszorg CZ en Wietske Vrijland, lid van de Raad van bestuur van het Maasstad Ziekenhuis in Rotterdam. Ook hebben wij afscheid genomen van Heleen Post. Zij heeft bijna 6 jaar met veel inzet en enthousiasme haar bestuurslidmaatschap van het CPZ ingevuld. We zijn blij dat de Patiëntenfederatie Hester Rippen, directeur van de Stichting Kind en Ziekenhuis, bereid gevonden heeft om Heleen Post op te volgen.

Het bestuur heeft in 2019 6x vergaderd, waaronder 1 heidag.

Het bestuur had in 2019 de volgende samenstelling:

Naam, functie	Voordracht door	Relevante (neven)functies	Rooster van aan- en aftreden*
drs. Geri Bonhof, voorzitter	Onafhankelijk	Member of the Board of Trustees at Hotelschool The Hague, Hospitality Business School Lid commissie Macro Doelmatigheid Hoger Onderwijs Lid Topteam Sport VWS Lid Raad van Toezicht Kennisnet, ICT-partner voor het onderwijs Voorzitter maatschappelijke adviesraad FC Utrecht	Sinds oktober 2019 2 ^e termijn

dr. Renée Barge, bestuurslid	NVZ	Raad van bestuur Haaglanden ziekenhuis Bestuurslid Kinderrevalidatie Fonds Adriaan stichting Lid Algemeen Bestuur Leids Universitair Fonds Lid Raad van Advies TRIP (landelijke hemovigilantie organisatie) Lid van de kamer medisch specialisten Capaciteitsorgaan Voorzitter bestuur Stichting Transmurale Zorg, Den Haag Lid Raad van Toezicht Rijndam Revalidatiecentrum, Rotterdam	Sinds december 2017 1 ^e termijn t/m okt 2019
dr. Arie Franx, bestuurslid	NVOG	Hoogleraar Verloskunde in het bijzonder de levensloop van foetale ontwikkeling en maternale gezondheid, Erasmus MC Coordinator Moeder & Kind Centrum, Erasmus MC Co-voorzitter Linnean Initiatief en lid bestuur Stichting Linnean Initiatief Lid-beroepsgenoot Centraal Tuchtcollege voor de Gezondheidszorg Voorzitter bestuur Stichting De Snoo van't Hoogerhuijs Voorzitter Stichting Psychosomatische Obstetrie en Gynaecologie	Sinds april 2016 2 ^e termijn
Ingrid Heidema, bestuurslid	ZN	Directeur bestuurder bij Hospice Dignitas	Sinds februari 2016 1 ^e termijn t/m 15/2/2019
drs. Edwin Knots, bestuurslid	NVK	Kinderarts en Voorzitter Vereniging Medische Staf Catharinaziekenhuis Bestuurslid Verloskundig Samenwerkingsverband Eindhoven (VSV-E) Financial auditor FMS en KNMG Bestuurslid Stichting Catharina Onderzoeksfonds Raad van Advies Stichting Neonatologie Netwerk Nederland (N3)	Sinds september 2017 1 ^e termijn
mr. Heleen Post, bestuurslid	Patiëntenfederatie Nederland	Manager en plv. directeur/bestuurder Patiëntenfederatie Nederland Lid Algemeen Bestuur Dutch Clinical Research Foundation Bestuurder Stichting Zelfzorg Ondersteund Bestuurder Stichting Kwaliteitsgelden Patiënten Consumenten Lid Programmacommissies ZonMW: Doelmatigheidsonderzoek, Citrienfonds, Zwangerschap en Geboorte	Sinds mei 2017 2 ^e termijn t/m 31/12/19
mr. Ginel van Weering, penningmeester	Bo Geboortezorg	Bestuurder Naviva kraamzorg Lid RvC Helen Dowling Instituut Lid RvC Tomingroep BV Lid RvC van AB Werkt Zuid-Nederland	Sinds mei 2019 2 ^e termijn
Jolijn Betlem Msc	KNOV	Strategisch adviseur gezondheidszorg Jobe Lid Medisch Tuchtcollege Zwolle Klinisch Verloskundige OLVG Dagvoorzitter symposia Presentator Webinars Kennispoort Verloskunde	Sinds februari 2018 1 ^e termijn
Joris Ament Msc	ZN	Manager paramedische zorg, mondzorg, geboortezorg en bedrijfszorg CZ	Sinds maart 2019, 1 ^e termijn
drs. Wietske Vrijland	NVZ	Lid raad van bestuur Maastricht Ziekenhuis	Sinds oktober 2019, 1 ^e termijn

Bestuurslid van het Anser prostaatnetwerk (zeven ziekenhuizen in West-Nederland)
 Bestuurslid van Vereniging Samenwerkende Brandwondencentra Nederland
 Domeinhouder portefeuille Santeon professional namens de zeven Santeonhuizen
 Lid dagelijks bestuur van de Onderwijs- en OpleidingsRegio (OOR) Zuidwest Nederland
 Voorzitter van de Havenpoli en het integrale zorgconcept Havenue
 Bestuurslid Stichting Rijnmondse Ziekenhuizen (SRZ) en BeterKeten
 Bestuurslid Verloskundig Samenwerkingsverband (VSV) Rotterdam-Zuid
 Aandeelhouder Spijkenisse Medisch Centrum
 Lid van de bestuurlijke coalitie Kwetsbare ouderen 010 (zorgpartijen, gemeente en welzijn)

Bestuursleden worden benoemd voor 3 jaar, zij kunnen 1x worden herbenoemd.

2.11 Bureau

Het bureau bestond in 2019 uit de volgende personen:

	Functie	fte	Tijd
Drs. Dineke Moerman MBA MSc	Directeur	1	2019
Mr. Mieke de Waal	Officemanager	0,89	2019
Corinne Juch	Projectondersteuner/secretaresse	0,94	2019
Marlies Buurman	Bestuurssecretaris/senior beleidsmedewerker	1	2019
Drs. Marleen Kruijt	Senior beleidsadviseur CPZ-Taskforce	1	2019
Mr. drs. Margreet Vroomen	Senior beleidsadviseur CPZ-Taskforce	1	2019
Drs. Anneke Wiggers	Communicatieadviseur	0,78	2019
Drs. Sandra Winterswijk	Communicatieadviseur	0,89	Tm 31/8/2019
Bert de Fockert RA FRM	Senior adviseur CPZ-Taskforce	0,89	Tm 01/02/2019
Mr. Peter Buisman	Sr. Adviseur juridische zaken	0,44	Vanaf 01/05/2019
Drs. Sabine van Aken	Sr. Communicatie adviseur	0,89	2019
Caroline Kalf	Beleidsadviseur		Vanaf 01/03/2019
Anne-Katrien Ausems	Projectadviseur	0,89	Vanaf 01/11/2019
Drs. Caroline van Weert	Sr. Beleidsadviseur	0,89	2019

Het werkplan voor 2019 is door het CPZ-bestuur vastgesteld in de vergadering van 17 oktober 2018. Het CPZ heeft op 25 november 2019 een herziening instellingssubsidie ingediend voor 2019. Met de brief van 11 februari 2020 heeft VWS de instellingssubsidie 2019 bijgesteld en bedraagt de herziene verleende instellingssubsidie 2019 € 1.865.750.

De geboortezorg is flink in transitie waardoor ook in 2019 een aantal activiteiten anders is aangepakt of soms, indien nodig, is uitgesteld. Door het in dienst nemen van eigen (tijdelijk) personeel heeft het CPZ heeft in voorgaande jaren al veel kunnen besparen, dan wel tegen dezelfde beschikbaar gestelde middelen meer output kunnen leveren. In 2019 hebben we deze besparingen en rendementsverhoging, mede door het aanstellen van een jurist en de reeds in het bureau opgebouwde expertise, boven verwachting nog verder kunnen doorzetten.

2.12 Exploitatie 2019

Saldo van baten en lasten en resultaatbestemming.

Het negatieve saldo van baten en lasten bedraagt € 39.782 en is gemuteerd op de egalisatiereserve. Na mutatie bedraagt de egalisatiereserve 10% van de toegezegde herziene instellingssubsidie 2019 ad € 186.575.

Baten

De totale baten bedragen € 1.734.755, waarvan de gecorrigeerde instellingssubsidie 2019 € 1.701.550 bedraagt. Doordat de uitvoering van de verschillende activiteiten anders is vormgegeven (en daarmee out-of-pocket kostenbesparingen zijn gerealiseerd) zijn de totale lasten en daarmee ook de door de instellingssubsidie 2019 gefinancierde lasten lager. Het totaal aan terug te betalen instellingssubsidie bedraagt € 358.910 en staat gepresenteerd onder de kortlopende schulden. Naast een instellingssubsidie heeft VWS in augustus een projectsubsidie toegekend gekregen van € 351.000 voor de periode 1 mei 2019 tot en met 31 december 2020. CPZ heeft in 2019 € 140.600 bevoorschot gekregen, waarvan € 14.085 is verantwoord als projectbaten (gematched met de gerealiseerde projectlasten) en € 126.515 wordt beschouwd als vooruit ontvangen projectsubsidie.

Lasten

De lasten bedragen € 1.774.537 en zijn ca. € 332.000 lager dan begroot. Door out-of-pocket kostenbesparingen en verschuivingen van de uitvoeringen van de verschillende activiteiten zijn de totale lasten instellingssubsidie ca. € 327.000 lager dan begroot. De gerealiseerde projectlasten bedragen € 14.085. Conform afspraken met het Ministerie van VWS zijn er inspanningen verricht voor het programma Babyconnect. De hiermee samenhangende kosten zijn afzonderlijk gepresenteerd en zijn tot en met 30 juni 2019 doorbelast aan RSO Nederland.

2.13 Uitvoeringsovereenkomsten Diensten van Algemeen Economisch Belang

Het CPZ is door het Ministerie van VWS benoemd als een doelorganisatie die diensten van algemeen economisch belang aanbiedt ten behoeve van de volgende doelen:

1. Visieontwikkeling, verbinden, agenderen, adresseren, faciliteren en regie voeren op het gebied van preventie, kwaliteitsontwikkeling, zwangere als gelijkwaardige partner en het verbeteren van integrale geboortezorg rond (aanstaande) moeder en kind met als doel het terugdringen van de babysterfte en het hebben van een zo goed mogelijke start van moeder en kind (en het gezin). De paraplufunctie van het CPZ is voor de efficiëntie, maar vooral ook de effectiviteit van de ontwikkeling en uitvoering van beleid, programma's en projecten in integrale zorg en preventie rond zwangerschap en geboorte in Nederland noodzakelijk.
2. Het ondersteunen van de (individuele) Verloskundige Samenwerkingsverbanden (VSV's) die stappen willen zetten richting integrale bekostiging van de geboortezorg en daarmee gebruik maken van de NZa beleidsregel "Integrale Geboortezorg" bestaan de uit het hebben van een helpdeskfunctie, het organiseren van webinars en spreekuren, het bieden van informatie, het organiseren van bijeenkomsten met als doel kennisoverdracht en het delen van juridische expertise.

Aan de uitvoering van de diensten bij beide doelen ligt een DAEB-uitvoeringsovereenkomst ten grondslag. De verplichtingen die hieruit voortvloeien vinden hun beslag in de verstrekking van de instellingssubsidie voor de in de subsidieaanvraag benoemde activiteiten en daaruit voortvloeiende verplichtingen.

3. Jaarrekening

3.1 Balans per 31 december 2019 (na bestemming resultaat)

		31-12-2019	31-12-2018
Ref.		€	€
	ACTIVA		
1.	Materiële vaste activa	30.427	20.483
	Vlottende activa		
	- Debiteuren	0	11.945
2.	- Overige vorderingen en overlopende activa	13.551	28.748
3.	- Liquide middelen	1.184.922	825.453
	Totaal vlottende activa	1.198.473	866.146
	Totaal activa	1.228.900	886.629
	PASSIVA		
	Eigen vermogen		
4.	- Egalisatiereserve	186.575	226.357
	Totaal eigen vermogen	186.575	226.357
	Kortlopende schulden		
	- Crediteuren	41.550	194.152
5.	- Overige schulden en overlopende passiva	1.000.775	466.120
	Totaal kortlopende schulden	1.042.325	660.272
	Totaal passiva	1.228.900	886.629

3.2 Staat van baten en lasten 2019

<u>Ref.</u>		<u>Realisatie 2019</u>	<u>Begroting 2019</u>	<u>Realisatie 2018</u>
		€	€	€
	BATEN			
	<u>Subsidiebaten</u>			
6.	Instellingssubsidie Ministerie van VWS	1.701.550	2.046.309	2.002.199
7.	Projectsubsidie Ministerie van VWS	14.085	0	0
	Baten Babyconnect	19.120	60.100	30.150
	Overige baten	0	0	5.929
	Totaal baten (A)	1.734.755	2.106.409	2.038.278
	LASTEN			
	<i>Paraplufunctie</i>			
8.	Bureaunkosten	1.135.391	1.112.831	1.089.482
9.	Activiteitslasten	318.542	377.763	825.926
	Totaal lasten paraplufunctie	1.453.933	1.490.594	1.915.408
10.	Ondersteuning Integrale Bekostiging	287.399	555.715	0
	Totaal lasten instellingssubsidie VWS	1.741.332	2.046.309	1.915.408
11.	Lasten Babyconnect	19.120	60.100	30.150
12.	Project Kansrijke Ontmoetingen	14.085	p.m.	0
	Totaal lasten (B)	1.774.537	2.106.409	1.945.558
	Saldo baten en lasten (A - B)	-39.782	0	92.720
	Bestemming resultaat:			
	- Mutatie egalisereserve	-39.782	0	92.720
	Totaal	-39.782	0	92.720

3.3 Kasstroomoverzicht

	2019		2018	
	€	€	€	€
<u>Kasstroom uit operationele activiteiten</u>				
Saldo baten en lasten	-39.782		92.720	
Afschrijvingen	<u>7.095</u>		<u>5.622</u>	
		-32.687		98.342
Mutaties in werkkapitaal:				
- vorderingen	27.142		17.405	
- kortlopende schulden	<u>382.053</u>		<u>-365.414</u>	
Totaal mutaties in werkkapitaal		<u>409.195</u>		<u>-348.009</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		<u>376.508</u>		<u>-249.667</u>
<u>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</u>				
Investerings in materiële vaste activa	<u>-17.039</u>		<u>-6.151</u>	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		<u>-17.039</u>		<u>-6.151</u>
Netto kasstroom		<u>359.469</u>		<u>-255.818</u>
Het verloop van de geldmiddelen is als volgt:				
Stand per 1 januari		825.453		1.081.271
Mutatie boekjaar		<u>359.469</u>		<u>-255.818</u>
Stand per 31 december		<u>1.184.922</u>		<u>825.453</u>

3.4 Algemene toelichting

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn RJK C1 "Kleine organisaties zonder winststreven".

Activiteiten

Stichting College Perinatale Zorg - hierna ook CPZ te noemen - is op 12 september 2011 opgericht en statutair gevestigd te Utrecht. CPZ is ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40482918. De statuten zijn op 13 juni 2019 gewijzigd.

In de statuten staan het statutaire doel en middelen als volgt beschreven:

De stichting heeft ten doel het:

- terugdringen van perinatale mortaliteit en morbiditeit;
- bevorderen van een goede start voor elk kind in Nederland.

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:

- het bevorderen van het verbeteren van de kwaliteit van de integrale perinatale zorg;
- het fungeren als overlegorgaan voor belangenorganisaties die actief zijn op het gebied van de perinatale zorg in Nederland;
- het faciliteren van de ontwikkeling van richtlijnen, normen en kaders op het gebied van de perinatale zorg in Nederland en van beleid dat de toepassing van die richtlijnen, normen en kaders bevordert;
- het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt.

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Tenzij anders vermeld zijn de activa en passiva gewaardeerd tegen verkrijgingsprijzen c.q. nominale waarden. Baten worden genomen op het moment dat deze zijn gerealiseerd en lasten worden genomen zodra deze bekend zijn.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs en verminderd met afschrijvingen bepaald op basis van de verwachte economische levensduur. De afschrijvingen bedragen 20% per jaar met ingang van het moment van ingebruikname.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs indien noodzakelijk onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen wordt gevormd door de egalisatiereserve van het saldo van baten en lasten uit het lopende jaar en de voorgaande jaren. Eventuele correcties op het resultaat uit voorgaande jaren worden in het lopende jaar verwerkt.

Baten

Dit betreffen alle opbrengsten die betrekking hebben op het verslagjaar.

Subsidiebat

Subsidies worden met inachtneming van de subsidievoorwaarden verantwoord in de staat van baten en lasten indien en voor zover er subsidiabele kosten zijn gerealiseerd en de baten zijn of worden ontvangen.

Overige lasten

De overige kosten worden berekend op basis van verkrijgingsprijzen.

Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingdienst.

Pensioen

De pensioentoezeggingen zijn op vrijwillige basis ondergebracht bij Pensioenfonds Zorg & Welzijn. De pensioenregeling is van dien aard dat de stichting risico's verbonden aan de pensioenregeling draagt. In de jaarrekening worden slechts de verschuldigde premies als last in de staat van baten en lasten opgenomen, zodat niet alle risico's verbonden aan de pensioenregeling in de jaarrekening tot uitdrukking zijn gebracht. Het fonds heeft per balansdatum een beleidsdekkingsgraad van 96,5% (2018: 101,3%).

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

3.5 Toelichting op de balans

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
1. <u>Materiële vaste activa</u>		
Boekwaarden per 1 januari	20.483	19.954
Mutaties boekjaar		
- Investerings	17.039	6.151
- Afschrijvingen	<u>-7.095</u>	<u>-5.622</u>
Boekwaarden per 31 december	<u>30.427</u>	<u>20.483</u>
<i>Stand per 31 december</i>		
Aanschaffingswaarden	60.940	43.901
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-30.513</u>	<u>-23.418</u>
Boekwaarden per 31 december	<u>30.427</u>	<u>20.483</u>
De afschrijvingen zijn gebaseerd op een geschatte economische gebruiksduur van de materiële vaste activa en bedragen 20% per jaar vanaf het moment van ingebruikname.		
2. <u>Overige vorderingen en overlopende activa</u>		
Vooruitbetaalde bedragen	13.551	16.302
Nog te ontvangen bedragen	0	10.295
Nog te vorderen btw	<u>0</u>	<u>2.151</u>
Totaal overige vorderingen en overlopende activa	<u>13.551</u>	<u>28.748</u>

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
- Vooruitbetaalde bedragen		
Verzekeringen	10.168	178
Vooruitbetaalde kosten applicatiebeheer en abonnementen	3.383	3.505
Overige vooruitbetaalde bedragen	<u>0</u>	<u>12.619</u>
Totaal vooruitbetaalde bedragen	<u>13.551</u>	<u>16.302</u>

3. Liquide middelen

Rabobank, betaalrekening	1.173.886	814.417
Rabobank, spaarrekening (gestelde bankgarantie)	<u>11.036</u>	<u>11.036</u>
Totaal liquide middelen	<u>1.184.922</u>	<u>825.453</u>

De banktegoeden staan ter vrije beschikking, met uitzondering van het tegoed op de spaarrekening welke als bankgarantie gesteld is.

Eigen vermogen

4. - Egalisatiereserve

Stand 1 januari	226.357	133.637
Mutatie egalisatiereserve	<u>-39.782</u>	<u>92.720</u>
Stand 31 december	<u>186.575</u>	<u>226.357</u>

Conform subsidievoorwaarden mag de egalisatiereserve ten hoogste 10% bedragen van de in het boekjaar toegekende instellingssubsidie. Het Ministerie van VWS heeft door middel van haar brief van 11 februari 2020 aangegeven dat de herziening instellingssubsidie 2019 € 1.865.750 bedraagt. De maximale omvang instellingssubsidie per 31 december 2019 bedraagt € 186.575. De egalisatiereserve is niet vrij beschikbaar en is bestemd voor activiteiten in het kader van VWS-subsidies.

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
5. <u>Overige schulden en overlopende passiva</u>		
Instellingssubsidie VWS 2019 op basis van herziening instellingssubsidie 2019	194.710	0
Instellingssubsidie VWS 2019 op basis van niet-aangewende instellingssubsidie 2019	124.418	0
Instellingssubsidie VWS 2019 op basis van maximale omvang egalisatiereserve 2019	26.330	0
Aanvulling op instellingssubsidie VWS 2018	13.452	0
Instellingssubsidie VWS 2018	264.377	264.377
Nog te betalen kosten	161.888	117.909
Vooruitontvangen projectsubsidie		
Kansrijke Ontmoetingen VWS	126.515	0
Afrekening projectsubsidie VWS 2014	52.583	52.583
Vakantiegeld	<u>36.502</u>	<u>31.251</u>
Totaal overige schulden en overlopende passiva	<u>1.000.775</u>	<u>466.120</u>

Het totaal aan terug te betalen instellingssubsidie VWS per balansdatum bedraagt € 623.287. Hiervan heeft € 277.829 betrekking op het boekjaar 2018 en € 345.458 op het boekjaar 2019. De terugbetaling inzake 2018 zal in het eerste kwartaal 2020 geschieden en is conform het verzoek van het Ministerie van VWS waarin de instellingssubsidie 2018 is vastgesteld en het terug te betalen bedrag is bepaald op € 277.829.

- Nog te betalen kosten

Nog te betalen loonheffing	60.002	51.066
Nog te betalen activiteitskosten	49.415	11.763
Nog te betalen vakantiedagen	25.090	12.201
Nog te betalen accountantskosten	22.445	18.000
Nog te betalen pensioenen	2.386	0
Nog te betalen administratiekosten	2.051	2.954
Nog te betalen personeelskosten bureau overig	0	15.691
Nog te betalen overige kosten	<u>499</u>	<u>6.234</u>
Totaal nog te betalen kosten	<u>161.888</u>	<u>117.909</u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

Huisvesting

Er is een huurovereenkomst afgesloten met Zorg Centrum Oudlaan B.V. De jaarlijkse huurverplichting inclusief overige kosten bedraagt € 54.368 exclusief btw voor de ruimte in het kantoorpand aan de Oudlaan 4 te Utrecht. Het huurcontract heeft een looptijd tot 31 december 2020 en kan stilzwijgend met een jaar verlengd worden. Voor dit contract is een bankgarantie afgegeven van € 11.036. De opzegtermijn bedraagt drie maanden.

Instellingssubsidie 2020

Het Ministerie van VWS heeft door middel van zijn brief van 4 februari 2020 (kenmerk: sp/104131/2020) € 1.909.100 toegezegd als instellingssubsidie 2020.

Gebeurtenissen na balansdatum

Het uitbreken van het coronavirus en de preventieve maatregelen genomen door de overheid zorgen voor grote economische onzekerheid op ten minste de korte termijn en waarschijnlijk ook de langere termijn. De continuïteit van het CPZ zelf komt door de corona-crisis vooralsnog niet in het gedrang.

Dekking van personele en kantoorkosten is de crux voor de continuïteit van het CPZ voor dit jaar. Deze kosten worden dit jaar gedekt vanuit de reeds toegekende instellingssubsidie. Het CPZ verwacht dat het Ministerie van VWS aan zijn verplichting ten aanzien van het uitbetalen van de instellingssubsidies zal blijven voldoen. Wel zullen impact/verschuivingen te zien zijn in de aard van activiteiten en daarmee gemoeide out-of-pocket kosten. Bijeenkomsten en fysieke vergaderingen zijn voorlopig niet aan de orde. Er zullen wegen gevonden worden om vertraging op verschillende trajecten zoveel mogelijk te beperken. De verschuivingen in de aard van activiteiten en de daarmee gemoeide out-of-pocket kosten zal het CPZ verwerken in een herziening van de instellingssubsidie. Het financieel risico is laag, ook komt de continuïteit van het CPZ in 2020 hierdoor niet in het gedrang.

3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
BATEN			
6. <u>Instellingssubsidie Ministerie van VWS</u>			
Toegekende instellingssubsidie VWS	2.016.169	2.016.169	2.230.238
Ministerie van VWS - OVA	<u>44.291</u>	<u>30.140</u>	<u>33.336</u>
Subtotaal toegekende instellings- subsidie VWS	2.060.460	2.046.309	2.263.574
Correctie instellingssubsidie op basis van herziening instellingssubsidie 2019	-194.710	0	0
Niet-aangewende instellingssubsidie VWS 2019	-124.418	0	0
Aanvullende mutatie in verband met maximale omvang egalisatiereserve 2018	-13.452	0	0
Niet-aangewende instellingssubsidie VWS 2018	0	0	-264.377
Mutatie egalisatiereserve 2019 in verband met maximale omvang egalisatiereserve	<u>-26.330</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Subtotaal instellingssubsidie VWS	1.701.550	2.046.309	1.999.197
Vrijval VWS-subsidie vorige boekjaren	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>3.002</u>
Totaal instellingssubsidie VWS	<u><u>1.701.550</u></u>	<u><u>2.046.309</u></u>	<u><u>2.002.199</u></u>

Met de brief van 20 december 2018 met kenmerk SP/93984/2018 is een instellingssubsidie 2019 verleend voor een bedrag van € 2.016.169. Het Ministerie van VWS heeft met zijn brief van 12 september 2019 de hoogte van de overheidsbijdrage in de arbeidskostenontwikkeling (OVA) vastgesteld op 3,42%. De totaal verleende instellingssubsidie 2019, inclusief OVA ad € 44.291, bedraagt € 2.060.460. De niet aangewende instellingssubsidie 2019 bedraagt € 319.128. De maximale omvang van de egalisatiereserve mag maximaal 10% bedragen van de toegekende instellingssubsidie. Op basis van de brief van het Ministerie van VWS van 11 februari 2020 is aangegeven dat de herziening instellingssubsidie 2019 € 1.865.750 bedraagt. Met de mutatie van in totaal € 39.782 wordt voldaan aan de maximale omvang van de egalisatiereserve per 31 december 2019 zijnde € 186.575. De vaststelling van de instellingssubsidie 2019 geschiedt in 2020 op basis van de door CPZ ingediende subsidieverantwoording.

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
7. Projectsubsidie Ministerie van VWS	<u>14.085</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Met de brief van 22 augustus 2019 (kenmerk: SP/98147/2019) heeft het Ministerie van VWS voor het project "Kansrijke ontmoetingen 2019 - 2020" voor de periode 1 mei 2019 tot en met 31 december 2020 € 351.500 ter beschikking gesteld. De projectbaten worden gematched met de gerealiseerde projectkosten. In totaal is in 2019 € 140.600 bevoorschot door het Ministerie van VWS; hiervan is € 14.085 verantwoord als projectbaten en wordt € 126.515 beschouwd als vooruitontvangen projectsubsidie.

LASTEN

De toelichting op de lasten begint op de volgende pagina met de verdeling van lasten naar bestemming.

3.7 Totaaloverzicht lastenverdeling 2019

Totaaloverzicht lastenverdeling 2019

	Paraplufunctie													Project- lasten	
	Activiteitslasten										Activiteit	Activiteit			
	Bureau- kosten	Onder- steuning veld	Kwaliteit	Actualisering samenwer- kingsafsprake rond be- valling	Implemen- tatie Zorg- standaard	Cliënt als gelijkwaar- dige partner	Preventie/ Pre- conceptie- zorg	Kennis- bevordering en -deling	Capaciteits- problematiek	Oriëntatie toekomst- visie	Onder- steuning veld IB	Baby- connect	Correctie instellings- subsidie 2019	Project Kansrijke Ont- moetingen	Totaal
€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€
<u>Lasten</u>															
Personele kosten	793.283	169.030	0	34.763	0	0	0	0	35.164	0	258.752	19.120	0	13.328	1.323.440
Materiële kosten	194.619	11.416	0	0	0	343	2.856	0	0	0	22.600	0	0	0	231.834
Overige kosten	147.489	8.067	31.984	280	185	1.441	0	99	1.171	21.743	6.047	0	0	757	219.263
Totaal lasten	1.135.391	188.513	31.984	35.043	185	1.784	2.856	99	36.335	21.743	287.399	19.120	0	14.085	1.774.537
<u>Financiering lasten</u>															
Instellingssubsidie 2019	1.108.455	182.422	31.984	35.043	185	1.784	2.856	99	36.335	21.743	276.135	0	0	0	1.697.041
OVA 2019 (3,42%)	26.936	6.091	0	0	0	0	0	0	0	0	11.264	0	0	0	44.291
Correctie instellings- subsidie 2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-39.782	0	-39.782
Subtotaal instellings- subsidie 2019	1.135.391	188.513	31.984	35.043	185	1.784	2.856	99	36.335	21.743	287.399	0	-39.782	0	1.701.550
Projectsubsidie 2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14.085	14.085
Baten Babyconnect	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19.120	0	0	19.120
Totaal financiering lasten	1.135.391	188.513	31.984	35.043	185	1.784	2.856	99	36.335	21.743	287.399	19.120	-39.782	14.085	1.734.755



Mazars N.V.
Gewaarmerkt voor
identificatiedoeleinden
GJU/22-04-2020

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
LASTEN			
8. <u>Bureaunkosten</u>			
Personele kosten	793.283	786.081	792.227
Materiële kosten	194.619	229.500	188.498
Overige kosten	147.489	97.250	108.757
Totaal bureaunkosten	1.135.391	1.112.831	1.089.482
- Personele kosten			
Brutolonen	458.224		388.934
Ontslagvergoeding	3.465		0
Sociale lasten	70.736		54.721
Pensioenlasten	52.011		43.297
Vakantiegeld	38.170		
Eindejaarsuitkering	37.912		64.097
Overige personele kosten	25.816		18.124
Totaal personele kosten bureau en directie	686.334	671.990	569.173
Inhuur personeel	23.873		114.959
Voorzitter	44.211	42.350	42.760
Vacatiegelden bestuur	39.817	50.900	42.000
Deskundigheidsbevordering	8.945	16.341	18.051 *
Wervingskosten	3.377	2.000	7.052 *
Zakelijke reiskosten	3.464	2.500	6.198
Doorbelaste personele kosten bureau aan Babyconnect	-16.738	0	-7.966
Totaal personele kosten	793.283	786.081	792.227

* Deze kosten waren in 2018 gepresenteerd onder de overige kosten; terwille van de vergelijkbaarheid zijn deze kosten nu onder de personele kosten gepresenteerd.

FTE

Aantal personen in dienst ultimo boekjaar	6	7	5
Aantal fte ultimo boekjaar	5,45	5,94	4,45
Gemiddeld aantal fte	4,66	5,94	5,38

Deze personen zijn werkzaam voor de activiteiten behorende onder de paraplu functie met uitzondering van "Ondersteuning veld" en "Ondersteuning veld Intergrale Bekostiging".

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
- Materiële kosten			
Huisvestingskosten	46.758	50.000	44.270
Kantoorbenodigdheden	3.000	20.000	4.011
Afschrijvingskosten	7.095		5.622
Vergaderkosten	5.481	25.000	10.995
Kosten bedrijfsrestaurant	15.077		5.887
Automatisering	31.265		37.350
Hosting en doorontwikkeling websites	61.413	55.000	41.555
Communicatiekosten	24.530	54.500	38.808
Totaal materiële kosten	194.619	229.500	188.498

De kosten voor automatisering zijn hoger dan begroot door extra eisen in het kader van de AVG, de aanschaf van een CRM-systeem en meer werkplekbeheer.

De kosten voor communicatie zijn lager uitgevallen dan begroot, vooral doordat het eigen personeel meer zelf heeft kunnen doen.

- Overige kosten

Verzekeringen en bankkosten	21.516	15.000	30.088
Financiële administratie	47.204	65.000	42.752
Salarisadministratie	3.041		
Software	1.476		
Accountantskosten	22.445	5.000	20.978
Advies HR en juridisch	6.857		3.332
Heidagen	3.855	5.000	2.140
Inhuur overige expertise	0	0	2.216
Externe evaluatie bestuur	8.630	5.000	0
Overige algemene kosten	27.300 *	0	4.535
Representatie- en reiskosten	5.165	2.250	2.716
Totaal overige kosten	147.489	97.250	108.757

* De overige algemene kosten betreffen nagekomen kosten 2018. Dit betreft naverrekening verzekeringskosten 2018 ad € 15.738, accountantskosten 2018 ad € 6.181 en diverse overige nagekomen kosten 2018 ad € 5.381.

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
9. <u>Activiteitslasten</u>			
<i>Ministerie van VWS instellingssubsidie activiteiten paraplufunctie (A)</i>			
Ondersteuning veld	188.513	211.745	738.922
Kwaliteit en communicatiecijfers	31.984	33.000	11.644
Actualisering samenwerkings- afspraken rond bevalling	35.043	71.368	0
Implementatie zorgstandaard	185	3.000	0
Cliënt als gelijkwaardige partner	1.784	30.000	0
Preventie/Preconceptiezorg	2.856	22.650	74.617
Kennisbevordering en -deling	99	6.000	743
Capaciteit en toegankelijkheid	36.335	0	0
Oriëntatie toekomstvisie	21.743	0	0
Totaal activiteitslasten behorende bij de paraplufunctie	318.542	377.763	825.926
Activiteit B: Ondersteuning Integrale Bekostiging	287.399	555.715	0
Totaal activiteitslasten	605.941	933.478	825.926

*

In 2018 zijn de kosten van het Programma Transitie Geboortezorg ongedeeld opgenomen in de verantwoording. In 2019 is een uitsplitsing gemaakt naar een onderdeel ondersteuning veld binnen de paraplufunctie van het CPZ en een onderdeel dat zich specifiek richt op de ondersteuning van VSV's/IGO's bij hun implementatie van Integrale Bekostiging conform de NZa-beleidsregel.

De kennis en expertise binnen het bureau zijn zodanig op niveau dat minder out-of-pocketkosten gemaakt hoeven te worden.

- Ondersteuning veld

Personele kosten	169.030	177.745	596.807
Materiële kosten	11.416	15.000	39.120
Overige kosten	8.067	19.000	102.995
Totaal Ondersteuning veld	188.513	211.745	738.922

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
<i>Personele kosten</i>			
Brutolonen	96.625	144.545	217.626
Sociale lasten	16.681		36.152
Pensioenlasten	11.050		24.817
Vakantiegeld	8.050		38.581
Eindejaarsuitkering	8.033		
Overige personeelskosten	9.325		11.491
Zakelijke reiskosten	4.311	800	9.486
Deskundigheidsbevordering	2.540	3.500	0
Projectondersteuning organisatie bijeenkomsten	0	0	7.824
Inhuur expertise	3.475	5.000	111.214
Inhuur juridische expertise	2.535 *	21.000	161.800
Stuurgroep Babyconnect	0	2.900	0
Doorbelasting kosten inhuur en personele kosten ondersteuning veld aan Babyconnect	6.405	0	-22.184
Totaal personele kosten	<u>169.030</u>	<u>177.745</u>	<u>596.807</u>

* De betrokken jurist is in mei 2019 in dienst getreden voor het ontwikkelen/juridisch checken van landelijke instrumenten en beantwoorden van juridische vragen. Deze kosten zijn verantwoord onder de brutolonen.

FTE

<i>Aantal personen in dienst ultimo boekjaar</i>	5	5	5
<i>Aantal fte ultimo boekjaar</i>	4,27	4,61	4,72
<i>Gemiddeld aantal fte</i>	4,85	4,61	3,68

Betreft de personele formatie in relatie tot de activiteiten Ondersteuning veld en Ondersteuning veld Integrale Bekostiging.

Materiële kosten

Communicatiekosten	0	0	12
Tools implementatie ZIG	<u>11.416</u>	<u>15.000</u>	<u>39.108</u>
Totaal materiële kosten	<u>11.416</u>	<u>15.000</u>	<u>39.120</u>

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
<i>Overige kosten</i>			
Digitale spreekuren/webinars	5.477	10.000	7.358
Themabijeenkomsten	363	6.000	1.242
Bijeenkomsten VSV-bestuurders	2.227	3.000	2.740
Aanvullend ondersteuningsaanbod	0	0	91.655
Totaal overige kosten	8.067	19.000	102.995

Voor het houden van webinars was minder externe expertise nodig dan aanvankelijk was begroot.

- Kwaliteit en communicatiecijfers

Overige kosten

Vacatiegelden voorzitter werkgroep	0	16.000	0
Vergaderkosten	3.557	2.000	0
Conferentie value based geboortezorg	0	7.500	9.600
Traject uitkomst indicatoren	28.427	7.500	2.044
Totaal kosten kwaliteit en communicatiecijfers	31.984	33.000	11.644

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
- Actualisering samenwerkingsafspraken rond bevalling			
<i>Personele kosten</i>			
Inhuur expertise	34.763	32.670	
<i>Materiële kosten</i>			
Opmaak en drukwerk	0	1.500	
<i>Overige kosten</i>			
Vacatiegeld voorzitter werkgroep	0	6.000	
Vacatiegeld werkgroepleden	0	6.000	
Literatuuronderzoek	0	3.500	
Redactie	0	16.698	
Vergaderkosten	280	2.000	
Themabijeenkomsten	0	3.000	
Totaal lasten actualisering samenwerkingsafspraken rond bevalling	<u>35.043</u>	<u>71.368</u>	<u>0</u>

Met het opstellen van een plan van aanpak en door onderzoek te doen binnen het veld is in 2019 een start gemaakt met de actualisering van de samenwerkingsafspraken in de verloskunde.

- Implementatie zorgstandaard	<u>185</u>	<u>3.000</u>	<u>0</u>
-------------------------------	------------	--------------	----------

De zorgstandaard is in 2019 geactualiseerd. De actualisatie heeft geresulteerd in een addendum op de zorgstandaard die begin 2020 wordt gepubliceerd.

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
- Cliënt als gelijkwaardige partner			
<i>Materiële kosten</i>			
Doorontwikkeling Alles over Zwanger	343	15.000	
Drukwerk aangepaste cliëntversie	0	5.000	
<i>Overige kosten</i>			
Begeleidingsgroep cliëntenparticipatie	0	2.000	
Vacatiegeld patiëntenorganisaties	257	4.000	
Inrichting landelijk cliëntengremium	1.184	4.000	
Totaal lasten programma Cliënt als gelijkwaardige partner	1.784	30.000	0

De cliëntversie van de zorgstandaard is in 2019 niet geüpdatet, daar de actualisering van de zorgstandaard niet van dien aard was dat ook de cliëntversie en Allesoverzwanger.nl aangepast hoefden te worden. Hierdoor vallen zowel de materiële als de overige kosten lager uit dan begroot.

- Preventie/Preconceptiezorg

<i>Personele kosten</i>	0	0	70.058
<i>Materiële kosten</i>			
Hosting en technische wijzigingen Zwangerwijzer en Strakswanger.nl	1.676	2.000	0
Hosting en technische wijzigingen Cliëntjourney	0	2.500	
Ontwikkeling aanvullende content Zwangerwijzer en Strakswanger.nl	1.180	18.150	
Overige materiële kosten		0	381
<i>Overige kosten</i>	0	0	4.178
Totaal Preventie/Preconceptiezorg	2.856	22.650	74.617

De websites Strakswangerworden.nl en Zwanger zijn met de invoering van de Preconceptie Indicatie Lijst (PIL) geactualiseerd. Hierdoor zijn dit jaar geen reguliere doorontwikkelingskosten voor de website gemaakt.

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
- Kennisbevordering en -deling			
<i>Overige kosten</i>			
Inspiratiesessie (kennisatelier)	0	2.500	0
Netwerkvergaderingen	99	1.500	743
Vacatiegelden	0	2.000	0
Totaal kennisbevordering en -deling	99	6.000	743

- Capaciteit en toegankelijkheid

<i>Personele kosten</i>			
Begeleiding denkdiner	9.559	0	
Inventarisatie in de regio's	20.305	0	
Opstellen notitie Capaciteit	5.300	0	
<i>Overige kosten</i>			
Vergaderkosten	1.171	0	
Totaal capaciteit en toegankelijkheid	36.335	0	0

- Oriëntatie toekomstvisie

<i>Overige kosten</i>			
Ondersteuning heidagen	21.743	0	0
Totaal oriëntatie toekomstvisie	21.743	0	0

10. Activiteit B: Ondersteuning Integrale Bekostiging

Personele kosten	258.752	328.715	0
Materiële kosten	22.600	210.000	0
Overige kosten	6.047	17.000	0
Totaal ondersteuning Integrale Bekostiging	287.399	555.715	0

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
- Personele kosten			
Personele kosten medewerkers CPZ	231.879	224.715	
Inhuur expertise	15.464	20.000	
Inhuur juridische expertise	11.409	84.000	
Totaal personele kosten	<u>258.752</u>	<u>328.715</u>	<u>0</u>

- Materiële kosten

AOIC-model	4.376	100.000	
Kostprijs/rekenmodel	0	30.000	
Juridische organisatiemodellen	18.224	50.000	
Nieuwe vraagstukken	0	15.000	
Starterskit IB	0	15.000	
Totaal materiële kosten	<u>22.600</u>	<u>210.000</u>	<u>0</u>

Door zowel inzet van eigen jurist als extra expertise van het bureau is er fors bespaard op de out-of-pocket kosten.

- Overige kosten

IGO-overleg	5.545	8.000	
Maandelijkse bijeenkomsten (2e en 3e tranche)	502	9.000	
Totaal overige kosten	<u>6.047</u>	<u>17.000</u>	<u>0</u>

In 2018 zijn de kosten van het Programma Transitie Geboortezorg volledig opgenomen in de begroting en verantwoording. In 2019 is dit uitgesplitst naar een onderdeel ondersteuning veld binnen de paraplufunctie van het CPZ en een onderdeel dat zich specifiek richt op de ondersteuning van VSV's/IGO's bij hun implementatie van Integrale Bekostiging conform de NZa-beleidsregel.

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
11. <u>Lasten Babyconnect</u>			
Personele kosten	19.120	25.220	30.150
Communicatie	0	18.880	0
Digitale spreekuren	0	6.000	0
Bijeenkomsten	0	10.000	0
Totaal lasten Babyconnect	19.120	60.100	30.150

Conform afspraken met het Ministerie van VWS zijn in 2019 inspanningen verricht voor het Programma Babyconnect. De kosten van een aantal activiteiten in het kader van Babyconnect werden doorbelast tot en met 30 juni aan RSO Nederland, die hiervoor een subsidie heeft ontvangen voor de ontwikkeling van dit programma.

12. <u>Project Kansrijke Ontmoetingen</u>			
Projectleiding en ondersteuning	13.328		
Spoor 1	0		
Spoor 2	0		
Spoor 3	757		
Totaal lasten Kansrijke Ontmoetingen	14.085	p.m.	-

3.8 WNT-verantwoording 2019 College Perinatale Zorg

Wat betreft de bezoldiging kent de Stichting een Bestuur (= bestuurders). De bezoldiging voor het Bestuur betreft vacatiegelden voor vergaderingen waarin door Bestuursleden is geparticipeerd, alsmede gelden voor verrichte diensten.

De Wet Normering Topinkomens (verder: WNT) kent twee indelingscategorieën die van toepassing zijn op het Bestuur in 2019:

- 1a. Leidinggevende functionarissen met een dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.
- 1c. Toezichthoudende topfunctionarissen.

Voor de WNT-categorieën 1a en 1c zijn in het boekjaar 2019 de volgende bedragen per functionaris aan bezoldiging uitgegeven:

WNT-categorie 1a:

Leidinggevende topfunctionarissen met een dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

	G.T.C. Bonhof	
	2019	2018
Functiegegevens	Voorzitter	Voorzitter
Duur dienstverband	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	0,22	0,22
Dienstbetrekking	nee	nee
Bezoldiging		
Beloning en belastbare onkostenvergoedingen	€ 36.568	€ 35.600
Beloningen betaalbaar op termijn	€ -	€ -
Subtotaal	€ 36.568	€ 35.600
-/- onverschuldigd betaald bedrag	€ -	€ -
Totaal bezoldiging	€ 36.568	€ 35.600
Individueel WNT-maximum bezoldiging	€ 42.680	€ 41.580

	D.M. Moerman	
	2019	2018
Functiegegevens	Directeur	Directeur
Duur dienstverband	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1,00	1,00
Dienstbetrekking	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning en belastbare onkostenvergoedingen	€ 127.014	€ 125.338
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 11.500	€ 11.292
Subtotaal	€ 138.514	€ 136.630
-/- onverschuldigd betaald bedrag	€ -	€ -
Totaal bezoldiging	€ 138.514	€ 136.630
Individueel WNT-maximum bezoldiging	€ 194.000	€ 189.000

In 2019 hebben er geen uitkeringen plaatsgevonden wegens beëindiging dienstverband.

WNT-categorie 1c:*Toezichthoudende topfunctionarissen*

Binnen het (bestuur van het) CPZ zijn negen bestuurders aan te merken als toezichthoudende topfunctionarissen in het kader van de WNT. In het hiernavolgende overzicht staat aangegeven om wie het gaat, de hoogte van de bezoldiging in 2019 en in 2018, de functie en de duur van de functie.

Gegevens 2019

Naam:	G.E. v. Weering	R. Barge	J. Betlem	A. Frankx	I. Heidema	E.S.T. Knots	H. Post	J.M. Ament	W. Vrijland
Functie:	<u>Penningmeester</u>	<u>Bestuurslid</u>	<u>Bestuurslid</u>	<u>Bestuurslid</u>	<u>Bestuurslid</u>	<u>Bestuurslid</u>	<u>Bestuurslid</u>	<u>Bestuurslid</u>	<u>Bestuurslid</u>
Periode functievervulling in het kalenderjaar:	1/1-31/12	1/1-31/8	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-28/2	1/1-31/12	1/1-31/12	1/4-31/12	1/10-31/12
<i>Bedragen x € 1</i>									
Bezoldiging									
Bezoldiging	5.335	3.557	5.335	5.335	890	5.335	5.335	4.001	1.334
Individueel toepasselijk maximum	19.400	12.916	19.400	19.400	3.136	19.400	19.400	14.616	4.890
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Totaal bezoldiging 2019, exclusief btw	5.335	3.557	5.335	5.335	890	5.335	5.335	4.001	1.334
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Gegevens 2018

Naam:	G.E. v. Weering	R. Barge	J. Betlem	A. Frankx	I. Heidema	E.S.T. Knots	H. Post
Functie:	<u>Penningmeester</u>	<u>Bestuurslid</u>	<u>Bestuurslid</u>	<u>Bestuurslid</u>	<u>Bestuurslid</u>	<u>Bestuurslid</u>	<u>Bestuurslid</u>
Periode functievervulling in het kalenderjaar:	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12
<i>Bedragen x € 1</i>							
Bezoldiging							
Bezoldiging	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
Individueel toepasselijk maximum *	18.900	18.900	18.900	18.900	18.900	18.900	18.900
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Totaal bezoldiging 2018, exclusief btw	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

* Reclassificatie 2018 van WNT-categorie 1b naar WNT-categorie 1c.



Mazars N.V.
Gewaarmerkt voor
identificatiedoeleinden
GJU/22-04-2020



3.9 Tekenblad bestuurders CPZ

In verband met de Corona zijn we genoodzaakt geweest af te wijken van de normale procedure. Voorafgaand aan de vergadering hebben we deze procedure voor akkoord voorgelegd aan de accountant. Deze was akkoord met de volgende procedure:

Op de bestuursvergadering van 22 april 2020 via videoconference zijn de jaarstukken van 2019 geagendeerd. Ieder bestuurslid heeft mondeling akkoord gegeven op de jaarstukken tijdens deze videoconference, dus tijdens een rondje een duidelijk "ja" gegeven. Tegelijkertijd hebben we een mail gestuurd voor akkoord waarop tijdens de vergadering nog per ommekeer akkoord op gegeven diende te worden. Alle bestuursleden hebben tijdens de vergadering per mail hun akkoord gegeven op dit jaarverslag, inclusief de jaarrekening 2019. Dit alles wordt vastgelegd in het verslag van de bestuursvergadering van 22 april 2020.

G. Bonhof

Wietske Vrijland

J. Betlem

A. Franx

Joel Gijzen

E. Knots

Hester Rippen

G. van Weering

Utrecht, 22 april 2020

4. Overige gegevens

4.1 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Voor de tekst van de controleverklaring wordt verwezen naar de volgende pagina van de jaarrekening.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan het bestuur van Stichting College Perinatale Zorg

VERKLARING OVER DE IN HET JAARVERSLAG OPGENOMEN JAARREKENING 2019

ONS OORDEEL

Wij hebben de jaarrekening 2019 van Stichting College Perinatale Zorg te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting College Perinatale Zorg per 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen C1 "Kleine organisaties zonder winststreven" en met de bepalingen bij en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2019;
2. de staat van baten en lasten over 2019; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

DE BASIS VOOR ONS OORDEEL

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting College Perinatale Zorg zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

NALEVING ANTICUMULATIEBEPALING WNT NIET GECONTROLEERD

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2019 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, eerste lid, onderdeel j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

VERKLARING OVER DE IN HET JAARVERSLAG OPGENOMEN ANDERE INFORMATIE

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- bijlage inhoudelijke jaarrapportage 2019.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen C1 “Kleine organisaties zonder winststreven”.

BESCHRIJVING VAN VERANTWOORDELIJKHEDEN MET BETREKKING TOT DE JAARREKENING

VERANTWOORDELIJKHEDEN VAN HET BESTUUR VOOR DE JAARREKENING

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen C1 “Kleine organisaties zonder winststreven” en met de bepalingen bij en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT). In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de

continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

ONZE VERANTWOORDELIJKHEDEN VOOR DE CONTROLE VAN DE JAARREKENING

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde

toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen.

Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Utrecht, 22 april 2020

MAZARS N.V.



G. Juffer RA

Waarmerking:

 M A Z A R S
Mazars N.V.
Gewaarmerkt voor
identificatiedoeleinden
GJU/22-04-2020

Bijlage A. Bijlage inhoudelijke jaarrapportage 2019

A1. Bureau CPZ

Begrote activiteiten	Gerealiseerde activiteiten	Afwijkingen Werkplan/begroting
Samen optrekken in beleid communicatie Zichtbaar samen optrekken komt de implementatie van integrale geboortezorg ten goede. In 2019 blijven het CPZ, de deelnemende partijen en andere landelijke spelers zich inzetten op het signaleren en adresseren van knelpunten in en het bevorderen van het creëren van randvoorwaarden voor de implementatie van integrale geboortezorg en preventie (bekostiging, eigen betalingen, knelpunten in wet- en regelgeving).	– 2x Deelnemersraad regulier – 1x Thema Capaciteit deelnemersraad (aangevuld met O&G V&VN en STZ) – 4x Directeurenoverleg regulier – 1x Thema directeurenoverleg capaciteit – 6x Bestuursvergadering incl. 1 heidag onder externe begeleiding – Toekomstverkenning CPZ na 2022 gestart samen met CPZ deelnemers en bestuur – Afronding nieuwe governance CPZ en nieuwe statuten vastgesteld – Afstemming communicatie CPZ-deelnemers: begrotingsbehandeling VWS, AO geboortezorg, statement, cijfers Perined, artikel Zorgvisie	– 1x Thema deelnemersraad extra – 1x Thema directeurenoverleg extra – Extra kosten gemaakt vernieuwde statuten (Bob Gerzon) – Extra kosten gemaakt externe begeleiding capaciteit (Sirm) – Extra kosten externe begeleiding toekomst CPZ (Berenschot)
Bestendigen bureau-organisatie, versterken netwerkorganisatie – In 2019 zet het CPZ in op het versterken van de netwerkorganisatie/ samenwerking van de deelnemende partijen en andere stakeholders op het terrein van integrale geboortezorg (en preventie) – Systemen: In 2018 is de juridische, HR en financieel-administratieve organisatie volledig op orde gebracht en een CRM systeem aangeschaft. In 2019 vraagt de modernisering van het IT systeem, CRM systeem en het delen van werkdocumenten extra aandacht met het oog op efficiëntie en de AVG-vereisten. – Personeel: Om de landelijke rol (de paraplu-functie) effectief en efficiënt te kunnen vervullen is het van belang dat het CPZ over een goed netwerk, kennis en expertise, voldoende man- en slagkracht en continuïteit beschikt. CPZ zet daarom waar mogelijk eigen(tijdelijk) personeel in.	Communicatie algemeen - Naast het faciliteren en informeren over ontwikkelingen, hulpmiddelen, handreikingen, toolkits en bijeenkomsten is een relevante en actuele contentstrategie uitgerold. Ons bereik (social media, website, nieuwsbrief etc.) is vergroot. De aangehouden tone of voice was stimulerend, verbindend en inspirerend. - In 2019 is de basis gelegd met een herdefiniëring van de corporate identity. Middelen en huisstijl zijn in lijn gebracht met dat wat we zijn: een stevig instituut voor professionals met een toegankelijke en frisse uitstraling. Een autoriteit op het gebied van integrale geboortezorg. – Lancering nieuwe website kennisnetgeboortezorg.nl, avg proof – preventiewebsite (www.preventiegeboortezorg.nl) geïntegreerd in www.kennisnetgeboortezorg.nl – VSV toolkit geïntegreerd in www.kennisnetgeboortezorg.nl – Bestuurs- en publicitair jaarverslag opgeleverd – Invoering CRM (Suerooffice)	– Politieke monitoring Ongeveer €800.- per maand – E-magazine wordt niet gemaakt. Vrijkomend budget is naar publicitair jaarverslag gegaan. – Doorontwikkeling kennisnetgeboortezorg was ingrijpende dan begroot.

- CPZ AVG-proof. Audit 2020 voor informatiebeveiligingsbeleid (AVG) geregeld
- Nieuwe hard- en software digitale spreekuren
- Fotografie bestuur, professionals veld en bureaumedewerkers op website
- Implementatie wijzigingen Folder Zwanger! Naar AllesoverZwanger.nl
- Start Integratie sociale kaart geboortezorg
- Start meld je aan voor nieuwsbrief-campagne
- Kansrijke start: Presentatie startconferentie Kansrijke Start, Stand op Dag voor de Jeugd, factsheet Kansrijke Ontmoetingen, verschillende persinterviews, redactieraad VWS,
- Communicatienetwerk CPZ deelnemers opgezet
- Inzet public affairs & politieke monitoring
- Statement en brieven rond begrotingsbehandeling en AO Zwangerschap en geboorte naar Kamerwoordvoerders
- Communicatie Perinedcijfers
- Start Strategisch communicatieplan inclusief reputatie en stakeholdermanagement
- Inventarisatie clientparticipatie middelen, producten en tools
- Google analytics dashboard
- Webinars (zie onder A2)

A2. Organisatie van zorg/ondersteuning veld

Begrote activiteiten

Gerealiseerde activiteiten

Afwijkingen begroting/Werkplan



Mazars N.V.
Gewaarmerkt voor
identificatiedoeleinden
GJU/22-04-2020

Algemene ondersteuning: informeren en kennisdelen: Inzet van middelen in 2019 – Nieuwsbrief en social media: – Kennisbanken – Webinar (10) – Themabijeenkomsten (4) – Bijeenkomsten VSV-bestuurders – Digitale spreekuren Babyconnect – Bijeenkomst Babyconnect	– 8 Webinars: – Webinar Indicatoren (26/3) – Webinar Kansrijke Start Groningen (9/5) – Webinar IB (16/4) – Webinar Clientparticipatie (17/6) – Webinar ICHOM samen beslissen (1/7) – Webinar KNOV (30/10) – Webinar Babyconnect (9/12) – Webinar Kansrijke start in uitvoering (10/12) (valt onder Kansrijke Ontmoetingen) – 1 VSV bestuurdersbijeenkomst (1/10) – Themabijeenkomsten: oncologienetwerk – Ronde tafel PIL (25/1) – Bitterballenbeleidsbijeenkomst – Ronde tafel belemmeringen IB 21 mei	8 i.p.v. 10 webinars gehouden. Webinars zijn gehouden op basis van behoefte en actualiteit. – Webinar MDO (ZIG) – Over toolkit VSV/juridische handreikingen en modellen
Focus ondersteuning: organisatie van zorg en implementatie zorgstandaard: – Vergroten gebruik implementatietool ZIG – Starterskit organisatie en bekostiging (helpt VSV's zich integraler te organiseren), onder de aandacht gebracht en gehouden van het veld. Focus inzet op volgende randvoorwaarden: – Passende organisatie- en bekostigingsvormen: Het CPZ volgt andere vormen van integrale organisatievormen zorg en bekostiging onderzoeken en uitwerken, dan IGO met IB conform de NZa beleidsregel. Uitkomsten en inzichten hieromtrent communiceert het CPZ via passende communicatiekanalen. – Gegevensuitwisseling, naadloze overdracht: CPZ participeert in en met Babyconnect en houdt relevante ontwikkelingen van ECD/ICT in bredere zin bij. En communiceert hierover waar nodig via gebruikelijke kanalen.	– Belronde 72 VSV's stavaza implementatie ZIG, organisatie en ontwikkelingen VSV afgerond – ROS netwerk presentatie svz landelijke ontwikkelingen voorjaar – Promotie toolkit VSV aan landelijke partijen en VSV's, – Informatievoorziening nav vragen over de toolkit – Aanvulling toolkit VSV op juridische thema's. – Begeleiding en communicatieadvies (boodschap, aanpak) IGO die gebruik maakte van innovatieregeling, gesprekken met verzekeraar, regio, NZA, – Opzet juridische helpdesk en beantwoording vragen VSV's en IGO's – FAQ verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid VSV's en IGO's – Verklaring omgaan met bedrijfsgevoelige gegevens VSV's en IGO's – Checklist daadwerkelijk oprichten rechtspersonen – Aanmeldformulier toelating VSV vereniging – Opschonen implementatietool ZIG met alleen nog passende voorbeelden	Door aanname van jurist in loondienst, Zijn de uitgaven voor juridische ondersteuning lager.



- Eenduidigheid over integrale zorg en preventie rond zwangerschap en geboorte in de opleiding van professionals: CPZ heeft dit punt onder de aandacht gebracht bij relevante opleidingsinstituten
- Bilaterale overleggen NZA, Bo Geboortezorg, NVZ, ZN, KNOV, NVK, NVOG
- Begeleiding en communicatieadvies (boodschap, aanpak) IGO die gebruik maakte van innovatieregeling, gesprekken met verzekeraar, regio, NZA,
- Formuleren toestemmingspassages extern onderzoek risicoselectie integrale geboortezorg
- Spoor 2 varianten IB ophalen en kennis van nemen: VBHC, zorggroepenmodel
- Bijeenkomst juridische vragen aansprakelijkheid en organisatie bij consortium (6 vsv's)
- Presentatie NVOG ALV voortgang ZIG

Gegevensuitwisseling:

- Inzet voor een goede start van Babyconnect
- Deelname veldondersteunersbijeenkomsten en adviesraad
- Signaleren en ondersteunen samenwerking en afstemming digitale gegevensuitwisseling tussen JGZ en geboortezorg

A3 Kwaliteit

Begrote activiteiten	Gerealiseerde activiteiten	Afwijkingen begroting/Werkplan
Traject gedragen set uitkomstindicatoren: – CPZ regisseert. Doorlooptijd van 2-3 jaar. In dit traject wordt verbinding en samenhang gezocht met andere initiatieven en ontwikkelingen rond uitkomstindicatoren en -meting in de (geboorte)zorg en aanpalende velden. Relevante stakeholders worden betrokken (oa Federatie van VSVs, Babyconnect en Perined). In dit traject naar is nadrukkelijk aandacht voor cliëntervaring en keuzeinformatie (zie 1.1). Welke keuze- info hebben cliënten nodig en kunnen hoe gemeten cliënt ervaringen bijdragen aan de verbetering van zorg binnen VSV's. Doorontwikkeling indicatoren ZIG: – Coördineren/faciliteren analyse en evaluatie eerste uitvraag (ervaringen, uitkomsten)	– Digitaal spreekuur Indicatoren 26 maart – Digitaal spreekuur: ICHOM samen beslissen 1 juli Herstart van de werkgroep indicatoren: • rondje bilaterale gesprekken deelnemende partijen om hun behoeften en doelstellingen te inventariseren. • samenstelling, doelstelling, taken, governanceafspraken • en planning van de werkgroep • 7 bijeenkomsten wg indicatoren geweest • Set vj 2018 is geëvalueerd en resultaten zijn gepresenteerd in nieuwsbrief en DO • Technische aanpassing voor set vj 2019 is ingediend • kaders voor voostellen aanpassing van de set voor verslagjaar 2020 en de aanlevering bij ZiN	- Vertraging op akkoord indicatorenset vj 2020 wegens niet akkoord gaan van de NVZ - Gezien de zeer korte termijn waarin voorstellen voor wijzigingen voor v.j. 2020 moeten worden aangeleverd; nl. uiterlijk 1 juli 2019, is het niet mogelijk om inhoudelijk al veel doorontwikkeling te doen. - Het opzetten van een dataprotocol door Perined waarbij wordt beschreven op welke wijze Perined de data bewerkt, verloopt moeizaam. - De datasets van 2017 en 2018 zijn door P... t aangeleverd. In plaats van de eerste score zijn de niet-



- Coördineren/faciliteren (jaarlijks) vaststellen set voor het komende jaar (deadline 1 oktober).
- Coördineren/faciliteren eventuele aanpassing indicatoren op actualisatie ZIG (met oog voor preventie en cliënt ervaring)

Eenduidige(r) communicatie over onderzoeksresultaten:
Als in 2019 cijfers of andere onderzoeksresultaten beschikbaar komen over de stand van zaken in de (integrale) geboortezorg, mortaliteit en morbiditeit in (inter-)nationaal verband (Perined, Peristat), zullen de in het CPZ deelnemende partijen, als zij dit opportuun achten, gefaciliteerd door het CPZ, een eenduidige boodschap hierover aan het veld afgeven.

- Na adviesaanvraag bij ZIN vanwege niet akkoord NVZ op indicatoren set vj 2020, hernieuwd traject voor reductie ingezet
- Ontwikkelplan opgesteld v.j. 2020 en 2021 voor aanpassingen en doorontwikkeling indicatorenset IG mede op basis van BUZZ uitkomsten die internationale vergelijking mogelijk maken.
- Dataprotocol is opgesteld
- Voorstel voor PREM is ontwikkeld

BUZZ:

- Coördinatie steunbetuigingen van CPZ deelnemers tbv van de subsidie ZIN
- Deelname adviesgroep BUZZ-project.
- Afstemming met BUZZ over voortgang en ontwikkeling van de folder “3 goede vragen” ter ondersteuning van Samen Beslissen ook i.o.m alle deelnemende partijen in de geboortezorg
- Communicatieplan is door de werkgroepleden geaccordeerd.
- Resultaten zijn gecommuniceerd in nieuwsbrief, DO en gepresenteerd op regionale bijeenkomst consortium Midden-Nederland
- In diverse overleggen zorg geuit over de datakwaliteit van de registratie van Perined, over het niet gebruiksvriendelijk zijn van Perined Insight voor VSV's om een PDCA-cyclus te doorlopen
- Voorzittersoverleg Perined-ZONMW,-VWS en CPZ
- Aandacht gevraagd voor goede duiding van de afvlakkende sterftcijfers en het voorbereiden van Perined op de toekomstige vragen m.b.t. Value Based Healthcare etc.

Gestart met folder “3 goede vragen” voor de integrale geboortezorg (CPZ, PFN en BUZZ)

gecorrigeerde scores aangeleverd om technische redeneren. Voorstel voor oplossing: Disclaimer bij bestaande bestanden toegevoegd en verwijzen naar Perined voor gecorrigeerde bestand. Aanleveringsproblemen voor de komende periodes oplossen i.o.m. andere registraties en het OmniQ portal

Afwijking op kosten:

- werkgroep indicatoren: weinig budget gebruikt. i.p.v. externe voorzitter wordt het voorzitterschap door het CPZ uitgevoerd. Wel is een notulist ingehuurd.
- inhuur Equalis: methodologische expertise ingehuurd om samen met Perined hiervoor met goed onderbouwde voorstellen te komen voor reductie zorginhoudelijke indicatoren

Begrote activiteiten	Gerealiseerde activiteiten	Afwijkingen begroting/Werkplan
Actualisatie VIL: Nu de ZIG er is wordt in het najaar van 2018 bekeken of de Verloskundige Indicatielijst (VIL) geactualiseerd moet worden. Zo ja, dan wordt het traject voor de actualisatie van de VIL eind 2018 opgestart en in 2019 afgerond. Indien de VIL geactualiseerd wordt, wordt deze na afronding meegenomen in de volgende actualisatieronde van de zorgstandaard.	Eind 2018 is afgesproken dat de VIL geactualiseerd dient te worden. Met CPZ deelnemers is afgesproken eerst in het veld op te halen welke behoefte VSV's hebben. Vanaf zomer 2019 vol van start: - Expertmeeting verantwoordelijk- en aansprakelijkheid - 5 veldbezoeken aan VSV's - 2 focusgroepen met zwangeren (1 ism PFN) - Bilaterale gesprekken met CPZ deelnemers (nog niet afgerond) - Contouren aanpak besproken in DO en bestuur - Plan van aanpak verantwoordelijkheid en aansprakelijk en start Traject: 2 bijeenkomsten met beroepsaansprakelijkheidsexperts gehad	Voor de VIL is voor 2019 ruim 70.000,- begroot, hierbij rekening houdend met een traject 'oude stijl' met externe voorzitter, onderzoekers etc. Omdat de koers nu is ingezet om vooral op te halen in het veld welke behoefte er ligt, worden deze kosten nu op deze manier nu niet uitgegeven. Hiermee worden de kosten voor een externe voorzitter en onderzoekers voor nu niet gemaakt. Het CPZ heeft wel een tijdelijke beleidsmedewerker aangenomen voor dit dossier. Vertraging door vacature en vervolgens zieke medewerker. Veldraadpleging wegens te weinig belangstelling afgelast

A4. Implementatie Zorgstandaard (ZIG)

Begrote activiteiten	Gerealiseerde activiteiten	Afwijkingen begroting/Werkplan
Doorontwikkeling Zorgstandaard Integrale Geboortezorg (ZIG): - Eind 2018 zal conform onderhoudsplan met de betrokken veldpartijen bekeken worden of en hoe aanpassing moet plaatsvinden. Wij voorzien dat in 2019 de eerste grotere herziening van de zorgstandaard zal plaatsvinden. (oa PIL, preventie). CPZ coördineert/faciliteert eventuele aanpassing. Peiling voortgang implementatie ZIG: - Het CPZ heeft regelmatig contact met vele VSV's. Het CPZ doet daarnaast een jaarlijkse belronde langs alle VSV's om een beeld te krijgen van de stand van zaken en ondersteuningsbehoefte, en vraagt hierbij ook naar de voortgang van de implementatie van de zorgstandaard en ervaren knelpunten en ondersteuningsbehoefte. Ook	Onderhoud ZIG: • Plan van aanpak op- en vastgesteld: tweesporenbeleid eerst onderhoud in 2019- 2020, evaluatie 2020 en grote herziening in 2020- 2021 • Opdrachtformulering • Start werkgroep ZIG • Voorstel voor klein onderhoud voorgelegd Individueel geboortezorgplan • Opdrachtformulering en start werkgroep met KNOV, NVOG, Bo Geboortezorg en PFN • Wg 5x bijeengewoest • Inventarisatie geboortezorgplannen afgerond • Kader voor geboortezorgplan opgesteld Vorbereiden evaluaties proces en impact ZIG ism ZiN	- Herziening ZIG wordt afhankelijk van wetswijziging tav kwaliteitskaders en totale inbreng veld in 2019 of 2020 doorgevoerd. - Nieuw te ontwikkelen IGP - Clientversie ZIG herzien pas na besluit actualisatie ZIG. - De focusgroep Geboortezorgplan is in het kader van het KNOV-project gehouden

het gebruik van de implementatietool geeft hiervan een indicatief beeld.

- Belronde afgerond: veld blijkt verder dan uit tool naar voren komt. Positieve reacties bij belrondes op bruikbaarheid Implementatietool.
- Inhuur voor opschonen praktijkvoorbeelden implementatietool ZIG
- VSV Spiegel onder aandacht gebracht nieuwsbrief. Stimulering gebruik, zodat evaluatie mogelijk is.
- In gesprek IGJ over handhaving implementatie ZIG vanaf 2020 (deadline implementatie ZIG conform Implementatieplan ZIG)
- Doorlopend telefonische hulpvragen t.b.v. implementatievraagstukken beantwoorden.
- Overleg CPZ met ZIN, VWS en NZA m.b.t. uitvoering financiële impact-analyse voor de evaluatie van de ZIG. Met ZiN overleg over samenwerking bij de evaluatie van de ZIG
- Digitaal spreekuur Q2 ter bevordering cultuur SDM/Coördinerend zorgverlener/Individueel geboortezorgplan
- Optimalisatie individueel(digitaal) Geboortezorgplan i.s.m. de KNOV. Werkgroep Individueel Geboortezorgplan o.l.v. CPZ op aanvraag geboortezorgpartijen opgestart.

- 2019: 23 VSV's hebben de VSV-spiegel aangevraagd, waarvan 2 VSV's hebben afgezegd 6 rapporten hebben ontvangen 15 zijn nog on-going met onduidelijke voortgang. Conclusie: van de ingevulde rapporten wordt de quickscan door 25-50% van de deelnemers ingevuld. De integratiemeter door 10-20%.

A5. Client als gelijkwaardig partner

Begrote activiteiten	Gerealiseerde activiteiten	Afwijkingen begroting/Werkplan
Implementatieplan als Gelijkwaardige Partner: – In 2019 maken de deelnemende partijen binnen het CPZ, gefaciliteerd door het CPZ een start met de ontwikkeling van een Plan van Aanpak Client als Gelijkwaardige partner. Dit plan van aanpak zal uiterlijk in 2020 worden vastgesteld. Betrekken van cliënten bij landelijk en regionaal beleid: – CPZ onderzoekt in 2019 de mogelijkheid van een cliëntenpanel en de mogelijkheid of en hoe we de stem van cliëntenraden in de geboortezorg ook kunnen laten meeklinken in landelijke beleids- en productontwikkeling. Dit wordt vastgelegd in een visie met draagvlak van de relevante geboortezorgpartijen	– Deepdive bestuur CPZ mede op basis daarvan kadernotitie/plan van aanpak opgesteld (vaststellen in bestuursvergadering 14/2/2020) – Start inventarisatie activiteiten van CPZ deelnemers op dit thema. – Incompany training focusgroep begeleider voor CPZ-medewerkers gehouden – Planetree presentatie voor bureau en VSV besturen gehouden – Inventarisatie van mogelijkheden voor cliëntenfocusgroepen – 1e Bijeenkomst cliëntenraad CPZ gehouden – 1^e cliëntfocusgroep gehouden samenwerkingsafspraken zorgverleners.	Wegens vacature wel wat vertraging op dit dossier opgelopen. De cliëntraadpleging t.b.v. de folder 3 goede vragen past in het BUZZ -subsidie. Voor de Cliënten klankbordgroep wordt wel nog budget gereserveerd.



Inzet op eenduidige voorlichting:

- Actualisatie cliëntversie ZIG: In 2019 start waarschijnlijk de eerste actualisatie van de zorgstandaard integrale geboortezorg. Als dit nog in 2019 wordt afgerond zal vervolgens de cliëntversie van de ZIG op aangepast moeten worden. (en vervolgens ook de website allesoverzwanger.nl, zie onder c)

Omdat de ZIG niet geactualiseerd is, is de clientversie en dus ook allesoverzwangerworden.nl niet.

Integraal voorlichtingsmateriaal

- Afspraken met betrokken organisaties (oa RIVM, Erfocentrum) om te onderzoeken hoe voorlichtingsmateriaal duurzaam, efficiënt en effectief doorontwikkeld en beheerd en richting de (aanstaande) zwangere gecommuniceerd kan worden.

- Folder 3 goede vragen in gezamenlijkheid ontwikkeld. Afstemming met werkgroep folder Zwanger! Artwork gereed.
- Verkenningssprek met RIVM voor mogelijkheden inzet redactie werkgroep folder Zwanger! Vooralsnog niet structureel.
- Aanpassing strakswangerworden.nl voor mobiel gebruik.
- Aanpassing wijzigingen folder Zwanger! In website allesoverzwangerworden.nl
- Allesoverzwangerworden.nl bereik: 13.240 (+112%) gebruikers, 41.530 (+52%) pagina's. Livegang juni 2018.
- Strakswangerworden.nl bereik: 29.718 (+56%), 104,030 (+63%)

Doorontwikkeling voorlichtingsmateriaal

- Onderhoud/doorontwikkeling en actualisatie van: Allesoverzwanger.nl, Strakswangerworden.nl en Zwangerwijzer.nl.
- Vergroten van het bereik van deze websites,
- Participatie redactie folder Zwanger! Bij wijzigingen, dan ook de website Allesoverzwanger.nl hierop aanpassen.

A6. Preventie/Preconceptiezorg

Begrote activiteiten	Gerealiseerde activiteiten	Afwijkingen begroting/Werkplan
Inzet op verbinding met sociaal domein – Voor activiteiten binnen dit thema wordt separaat subsidie aangevraagd (activiteit D)/projectsubsidie aangevraagd. Voorlichting preconceptie: – Ontwikkelen aanvullende content Zwangerwijzer.nl en strakswanger.nl – Hosting in technische doorontwikkeling Zwangerwijzer en Straks Zwanger	2 Webinars (9/5 Kansrijke start Groningen, Kanrijke start in uitvoering 10/12) (wordt begroot onder project Kansrijke ontmoetingen) Kansrijke start: – Samenwerking Pharos stimuleringsprogramma lokale coalities – Vol mee in meedenken/uitrollen actieprogramma Kansrijke start (menukaart, prenataal huisbezoek, platform veilige en kansrijke start AEF, deelname programmteam plus VWS – Deelname focusgroepen (o.a. indicatoren) en wettekst prenataal huisbezoek JGZ	– In januari is een ronde tafel Implementatie PIL geweest. Deze zat niet in het werkplan Is nu weggeschreven onder themabijeenkomsten algemeen - De projectsubsidie voor het project Kansrijke ontmoetingen pas laat door VWS geaccordeerd. Alle extra inzet op aan personeelsformatie en begroting.



Mazars N.V.
Gewaarmerkt voor
identificatiedoeleinden
GJU/22-04-2020

Kennisbevordering en -deling – Het CPZ brengt preconceptie en prenatale interventies en voorlichting bij gemeenten (Sociaal Domein), huisartsen, JGZ en onderwijs samen in www.preventiegeboortezorg.nl. De kennisbank wordt verder gevuld met verzamelde interventies, instrumenten, resultaten van onderzoeken en goede voorbeelden. De kennisbank wordt onder de aandacht gebracht van VSV's en andere stakeholders via de communicatiekanalen van het CPZ en deelnemende partijen. Kennisagenda Preventie: zie kennisagenda – Meer preventie in de ZIG: zie actualisatie ZIG	– Crashcourse geboortezorg gegeven voor sociaal domein op kickoff kansrijke start 11 april – Presentatie kansrijke start Geboortezorg Consortium Midden-Nederland 28 juni – Samenwerking NCJ: presenteren preventieagenda geboortezorg bij 4 bijeenkomsten met JGZ-professionals – Deelname Taskforce Rookvrije start, regiegroep postnatale depressiepreventie (GGD/GHOR) en expertgroep onbedoelde zwangerschappen (ZonMw) – Aantrekken projectmanager Kansrijke ontmoetingen (start 1/11) Implementatie PIL: – Opname PIL op leefstijl- en arbeidsfactoren in starkswangerworden.nl en zwangerwijzer: Hiermee is de volledige PIL nu geïntegreerd in strakswangerworden.nl en zwangerwijzer – Ronde tafel implementatie PIL – Stimuleren disseminatie PIL (oa. PIL gepresenteerd op Gyn. Doelencongres) – Opname PIL in addendum ZIG – Veel preventienieuwsberichten in nieuwsbrief CPZ (TF rookvrije start, ontwikkelingen kansrijke start, relevante onderzoeksresultaten etc) – 1x per 8 weken Regulier overleg ZonMw (zie ook onder A7)	- Op de post in de begroting onderhoud en doorontwikkelen website starkswangerworden.nl en zwangerwijzer dit jaar geen kosten. Dit betekent een besparing van ruim 18.000,-
--	--	--

A7. Kennisbevordering en -deling

Begrote activiteiten	Gerealiseerde activiteiten	Afwijkingen begroting/Werkplan
(Onderzoeks)-resultaten snel naar de praktijk Om integrale geboortezorg te kunnen realiseren is het delen van kennis en ervaringen tussen veel (onderzoeks-)partijen en het werkveld noodzakelijk. Hiervoor zoeken we verbinding met alle landelijke en regionale organisaties/kennisinstituten die onderzoek doen in de geboortezorg (zoals de consortia, RIVM, ZonMw) en/of goede voorbeelden bieden. We maken afspraken over hoe deze initiatieven aan elkaar verbonden	– Regulier bureauoverleg 1x per 8 weken om elkaar te informeren over relevant ontwikkelingen, onderzoeken, subsidieronden en activiteiten van de consortia. – Deelname programmacommissie ZonMW en afstemmingsoverleg consortia en 2 werkgroepen van ZONMW. – Deelname invitationale RIVM m.b.t. indicatoren Kansrijke start.	



kunnen worden, samenhang bevorderd kan worden, en hoe resultaten snel landelijk bekend en in de praktijk toepasbaar kunnen worden. Hiervoor zet het CPZ ook haar kennisbanken en overige communicatiemiddelen in.

Kennisagenda

- Het CPZ heeft een signalerende en agenderende functie en zal daar waar zij, of de deelnemende partijen, hiaten ziet deze bespreken in de daarvoor geëigende gremia op het gebied van kennisontwikkeling in de geboortezorg.

Kennisagenda preventie

- Permanente kennisontwikkeling en -deling over preventie in de geboortezorg is een belangrijk aandachtspunt, zoals de Expertgroep Preventie dit ook aan het CPZ heeft geadviseerd. In 2018 en 2019 zet het CPZ in op betere afstemming met kennisinstituten. Ook vraagt het CPZ nadrukkelijk aandacht voor het thema preventie rond zwangerschap en Geboorte in de landelijke kennisagenda preventie en zoekt hierbij aansluiting bij de zorgbrede aanpak van preventie binnen de Preventieakkoorden en Kansrijke Start. Hierbij vraagt het CPZ nadrukkelijk aandacht voor preventie rond zwangerschap en geboorte in dit netwerk en verzoekt om een breed onderzoek naar het maatschappelijk rendement van preventie rond zwangerschap en geboorte.

- Oproep aan consortia m.b.t. input leveren bottom up voor clientervaringsmetingen, VIL en capaciteitsproblematiek
- Deelname invitation RIVM m.b.t. indicatoren Kansrijke start
- Oproepen in nieuwsbrieven voor subsidieprojecten: 3 nieuwsberichten (STeM-onderzoek, BUZZ onderzoek, onderzoek naar implementatie MDO
- Voorbereiding Werkatelier organiseren met consortia over verdere samenwerking en communicatie met CPZ en VSV's in de toekomst
- Meedenken over structurele toegevoegde waarde, levensvatbaarheid consortia na subsidie

A8 Capaciteitsproblematiek

Begrote activiteiten	Gerealiseerde activiteiten	Afwijkingen begroting/Werkplan
Capaciteit	– Thematiek geagendeerd in DO en deelnemersraad – Denkdiner ledendeelnemersraad aangevuld met STZ en V&VN olv Sirm. Verslag van SIRM geagendeerd in deelnemersraad (11 april), directeurenoverleg (28 mei) als bestuur (12 juni) – Vervolgopdracht aan Sirm: Inventarisatie problemen en oplossingsrichtingen: welke initiatieven zijn er al in het veld? – werkontbijtsessie met CPZ deelnemers (bureau) over tussentijdse opbrengst Sirm. – Prioritering en uitvoering activiteiten die passen bij de rol, positie en middelen van het CPZ	Nieuwe activiteit. Niet opgenomen in het werkplan. Kosten komen ten laste van de bureaunkosten/er komt een nieuwe post in de herziening subsidieaanvraag.



Mazars N.V.
Gewaarmerkt voor
identificatiedoeleinden
GJU/22-04-2020

Activiteit b: ondersteuning integrale bekostiging (ib)

Begrote activiteiten	Gerealiseerde activiteiten	Afwijkingen begroting/Werkplan
Ondersteuning IB door CPZ taskforce Het CPZ ondersteunt VSV's die in 2017, 2018 of 2019 de overstap op IB conform de beleidsregel van de NZa hebben gemaakt of deze in 2020/2022 willen maken op deze of een andere vorm van IB. De wijze van ondersteuning van deze doelgroepen (spoor 1 en spoor 3) is maatwerk. Hierbij wordt blijvend nieuwe kennis opgedaan en ondersteunend materiaal ontwikkeld. – De organisaties van de pioniers zijn doorgegroeid in hun integraliteit. – Vraagstukken die spelen in de doorgegroeide IGO's zijn benoemd en geagendeerd op de plaats waar horen. Het CPZ heeft hiervoor werkgroepen geïnitieerd, indien relevant. – De 2e en 3e tranche VSV's zijn zover dat zij in 2019/2020 kunnen contracteren op basis van integraal tarief. Zij hebben hierbij goed gebruik gemaakt van de ontwikkelde producten en ondersteuning van het CPZ, pioniers en ander collega-VSV's – Het CPZ heeft nieuwe producten om de overstap naar IB mogelijk te maken voor 2019 en 2020 regio's ontwikkeld en beheerd. – De knelpunten die leven in de VSV's uit het tweede spoor zijn helder, geagendeerd en belegd op de kernteam tafel – VSV's zijn op maat ondersteund in het worden van juridische entiteiten.	Landelijk beleid – Ondersteuning en Landelijke kerngroep IB – Deelname Technische Overleggen (TO) NZa – Bilaterale overleggen NZa, Bo Geboortezorg, NVZ, ZN, KNOV, diverse verzekeraars, – Activiteiten voorbereiding evaluatie – Bezoeken IGO's met NZa te voorbereiding op evaluatie en advies NZa aan minister IGO's – IGO bestuurdersbijeenkomst ten behoeve van ondersteuning IGO's. – IGO werkgroep bedrijfsvoerings bijeenkomsten ten behoeve van ondersteuning IGO's. IB facturatie declaratie – Inventarisatie knelpunten facturatie en declaratie voor verloskunde en kraamzorg voor korte- en lange termijn vanuit IGO, Promeetec, Bo geboortezorg en KNOV NVZ en ZN: bundelbrekers, retourinformatie, overige administratieve knelpunten, softwareproblematiek verloskundige informatiesystemen (voor verwerking IB-prestaties), inrichting kraamzorg op IB prestaties, voorzichtige lange termijnverkenning in relatie tot ICT Babyconnect. (Gegevensuitwisseling) IB verdeling opbrengsten – Werkgroep bedrijfsvoering verdeling achter de voordeur – Invitational verdeling opbrengsten – Ondersteuning IGO's bij verdeling van de opbrengsten en mogelijke verkenning naar VBHC en IB Juridisch – Voortgang juridische dossiers – Uitwerking fiscale handreiking model businessmodel, overleg belastingdienst en VWS, verwachte oplevering Q2 2020	Door aannahme van een jurist in loondienst, zijn de uitgaven voor juridische ondersteuning lager. Een deel van het thema AO/IC wordt door bureaumedewerkers gedaan. Hierdoor vallen de uitgaven op dit dossier lager uit. Er is sprake van temporisering op onze ambitie om voortgang te boeken op verdeling achter de voordeur en declaratie en facturatie. Dit heeft te maken met de omstandigheden die IGO's ondervinden in hun eigen administratieve inzichten.



- Model samenwerkingsovereenkomst IGO geen rechtspersoon opgesteld
 - Werkgroep: Verkenning juridische entiteiten met verzekeraars en contacten met VWS, door groei robuustere organisatie.
- Ondersteunen:
- Begeleiding IGO's, bestaande, nieuwe per 2019
 - Begeleiding IGO's die overwegen starten per 1-1-20
 - Bijdrage geleverd aan themabijeenkomst NVOG over IB en IGO
 - Digitaal spreekuur IB (Zie digitale gesprekken onder,
 - Interview Nataal over IGO en IB
- Producten:
- Toolkit IB voorbereiden
 - Vereenvoudigde simulatiemodel uitgewerkt + handleiding

Activiteit: projectsubsidie preventie: projectplan kansrijke ontmoetingen

Begrote activiteiten	Gerealiseerde activiteiten	Afwijkingen begroting/Werkplan
Aanvraag voor projectsubsidie project Kansrijke Ontmoetingen ingediend	- Projectmanager Kansrijke ontmoetingen gestart per 1 nov 2019 - voor activiteiten rond Kansrijke start van voor 1 nov 2019 onder preventieactiviteiten, zie onder A6 - Webinar Kansrijke start uitvoering Spoor 1 Kansrijke Ontmoetingen Landelijk - Landelijke Conferentie Samen aan de slag met Kansrijke Start i.s.m. Pharos en VWS. - Medewerking verleend aan onderzoek AEF Vindbaarheid kwetsbare ouders. Spoor 2 Regiotour Kansrijke Ontmoetingen/Bijdrage aan het Stimuleringsprogramma - Samenwerking regionale leerbijeenkomsten i.s.m. NCJ en Pharos. - Samenwerking stimuleringsprogramma Pharos: bijeenkomsten in regio Zuid Holland Zuid en Regio Utrecht. - Voorbereiding congres Sensitief werken gedurende de eerste 1000 dagen i.s.m. NCJ, Pharos en TNO. Spoor 3 Kennis delen en verspreiden - 18-12-2019 Workshop lokale coalities tijdens ALV KNOV. - 20-11-2019 Presentatie Kansrijke Ontmoetingen Ambassadeurs jeugdverpleegkundigen bij V&VN. - 28-11-2019 Bezoek digitale gegevens uitwisseling bij Eerste Lijnscafe Den Haag.	Landelijke Kansrijke Ontmoetingen bijeenkomst heeft niet in 2019 plaats gevonden. In begroting 2019 budget van Regionale leerbijeenkomsten wordt meegenomen naar 2020.



Mazars N.V.
Gewaarmerkt voor
identificatiedoeleinden
GJU/22-04-2020

- 11-12-2019 Webinar Kansrijke Start in uitvoering



Mazars N.V.
Gewaarmerkt voor
identificatiedoeleinden
GJU/22-04-2020