



College Perinatale Zorg

Voorbeeld statuten coöperatie verloskundigen

voor aansluiting bij een Integrale Geboortezorg
Organisatie (IGO)

Ook te gebruiken door kraamzorgorganisatie die overwegen een
coöperatie op te richten voor aansluiting bij een IGO

CPZ
Titia Hollman, juridisch adviseur
Februari 2019

1. Inleiding

Dit voorbeeld van coöperatiestatuten is bedoeld om de gedachten te ordenen voor verloskundigen die als samenwerkingsverband willen aansluiten bij een Integrale Geboortezorg Organisatie (IGO) in de vorm van een coöperatie.

Bij de verschillende bepalingen wordt een toelichting gegeven en soms worden alternatieve mogelijkheden benoemd. Het stuk is daarin niet uitputtend, aangezien de te maken keuzes bijna oneindig zijn.

Voor het op maat maken van eigen statuten, volledig aangepast aan de eigen wensen en omstandigheden, is het vaak het handigst om een juridisch adviseur en notaris in te schakelen.

Dit document kan ook ter gedachtevorming worden gebruikt door bijvoorbeeld kraamzorgorganisaties die met hetzelfde doel een coöperatie willen vormen.

2. Voorbeeld statuten coöperatie

Algemeen

Op grond van de wet heeft een coöperatie statuten. De statuten bevatten de naam, de zetel, het doel en de grondregels van de coöperatie. De wet bepaalt wat er in de statuten moet en kan worden geregeld. De leden en bestuurders van de coöperatie dienen zich aan de statuten van de coöperatie te houden. Het is niet toegestaan om in andere documenten met de statuten strijdige regelingen te treffen. De statuten moeten in een notariële akte worden vastgelegd. Dit gebeurt voor het eerst bij oprichting van de coöperatie. Indien later de wens bestaat om de statuten te wijzigen, is hiervoor een notariële akte van statutenwijziging benodigd. De statuten worden geregistreerd bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel. Dit verzorgt de notaris bij de oprichting en later bij een eventuele statutenwijziging.

Naam, zetel en werkgebied

Artikel 1

1. De coöperatie draagt de naam: * U.A.
2. De coöperatie heeft haar zetel in de gemeente *.
3. Het werkgebied van de coöperatie omvat *.

Toelichting artikel 1

1. De naam moet het woord "coöperatief" bevatten. Afgeleiden daarvan, zoals "coöperatie" zijn ook toegestaan. De naam moet eindigen met de letters W.A., B.A. of U.A. Dit model gaat uit van U.A., waarmee aansprakelijkheid van de leden voor tekorten van de coöperatie volledig is uitgesloten. U.A. = uitsluiting van aansprakelijkheid.
2. De zetel wordt door de wet gezien als de woonplaats van de coöperatie. Dit hoeft niet hetzelfde te zijn als het bezoekadres dat voor de coöperatie wordt ingeschreven in het handelsregister, maar om praktische redenen is dat wel vaak gelijk. Soms wordt echter ook gekozen voor een centrale gemeente in het werkgebied.
3. Het is niet verplicht om een werkgebied in de statuten vast te stellen. Dit wordt wel vaak gedaan om het lidmaatschap en de samenwerkingspartners af te kunnen kaderen.

Doel

Artikel 2

1. De coöperatie heeft ten doel:
 - a. in stoffelijke behoeften van haar leden op het gebied van de geboortezorg te voorzien door het sluiten van overeenkomsten met die leden in het bedrijf dat zij te dien einde ten behoeve van haar leden uitoefent of doet uitoefenen;
 - b. *[optie 1] het bevorderen van kwalitatief hoogwaardige en doelmatige geboortezorg in het werkgebied van de coöperatie.
*[optie 2] door onderlinge samenwerking kwalitatief goede geboortezorg te leveren voor moeder en het kind.
2. Het bedrijf van de coöperatie omvat het faciliteren van (integrale) geboortezorg, alsmede al hetgeen daartoe behoort of daaraan bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin.

3. ***[optie 1; uitgebreidere omschrijving] De coöperatie tracht haar doel te bereiken door:**
 - a. **het op basis van een gedeelde visie op zorg stimuleren van de samenwerking tussen haar leden onderling en de samenwerking tussen de coöperatie met overige geboortezorgaanbieders en het Verloskundig Samenwerkingsverband (VSV) *;**
 - b. **het aangaan van samenwerking met andere relevante partijen binnen de geboortezorg;**
 - c. **als lid te participeren in de op te richten coöperatie: * U.A., statutair te vestigen in de gemeente * (deze coöperatie hierna te noemen: de Integrale Geboortezorg Organisatie);**
 - d. **het deelnemen in, het op andere wijze een belang nemen in en het besturen en financieren van andere ondernemingen, die werkzaam zijn op het gebied van het faciliteren van (integrale) geboortezorg;**
 - e. **het verrichten van al hetgeen anderszins dienstbaar kan zijn aan het doel.**

***[optie 2; toegespitst op deelname aan integrale geboortezorg organisatie] De coöperatie tracht haar doel - onder meer - te bereiken door als lid te participeren in de op te richten coöperatie: * U.A., statutair te vestigen in de gemeente * (deze coöperatie hierna te noemen: de Integrale Geboortezorg Organisatie).**
4. **De coöperatie oefent haar bedrijf zelf uit en/of door middel van groepsmaatschappijen. Onder de verplichtingen van de leden jegens de coöperatie worden tevens de verplichtingen begrepen die voortvloeien uit overeenkomsten welke de leden met groepsmaatschappijen van de coöperatie zijn aangegaan. De coöperatie is gerechtigd al haar verplichtingen te laten uitvoeren door groepsmaatschappijen. De rechten welke aan de coöperatie jegens haar leden toekomen, kunnen voor en namens haar worden uitgeoefend door groepsmaatschappijen.**
5. **De coöperatie kan overeenkomsten als die welke zij met haar leden sluit ook met anderen aangaan, doch niet in een zodanige mate dat de overeenkomsten met de leden slechts van ondergeschikte betekenis zijn.**

Toelichting artikel 2

- 1.a. Op grond van de wet dient de coöperatie in de statuten dit doel te hebben. Het bedrijf van de coöperatie is in dit geval het faciliteren van (integrale) geboortezorg (zie lid 2). Dit bedrijf kan in de coöperatie zelf zitten maar ook in een groepsmaatschappij van de coöperatie, zoals de integrale geboortezorg organisatie waarin de coöperatie deelneemt (zie lid 4). De coöperatie of groepsmaatschappij sluit overeenkomsten met de leden in verband met het faciliteren van de geboortezorg (zogenaamde aansluitcontracten). Hiermee voorziet de coöperatie in de behoefte van de leden om geboortezorg te contracteren ("stoffelijke behoeften").
- 1.b. Dit is geen verplicht onderdeel van het doel, maar wordt vaak toegevoegd omdat het wettelijke doel (1.a.) vaak als wat technisch en weinig inhoudelijk wordt ervaren.
2. Zie voor de toelichting op het bedrijf van de coöperatie de toelichting op lid 1.a. Deze omschrijving kan naar wens worden uitgebreid met bijvoorbeeld het daadwerkelijk verlenen van geboortezorg.
3. Het is van belang goed te omschrijven welke activiteiten de coöperatie gaat ontplooiën, zodat dit duidelijk is voor bestuur en leden en het bestuur weet binnen welke ruimte zij kan handelen.
Dit model gaat er vanuit dat de Integrale Geboortezorg Organisatie ook een coöperatie is. Als dat niet zo is, dient het model daarop te worden aangepast.
4. Zie de toelichting op lid 1.a.
5. Dit is de wettelijke beperking voor het aangaan van overeenkomsten met niet-leden. Indien deze bepaling niet wordt opgenomen in de statuten, kan de coöperatie geen overeenkomsten met niet-leden aangaan die (vrijwel) gelijk zijn aan de overeenkomsten met de leden.

Wijziging overeenkomsten

Artikel 3

1. De coöperatie is bevoegd door een besluit wijzigingen in de in artikel 2 van deze statuten bedoelde overeenkomsten aan te brengen, mits zij zich deze bevoegdheid in de overeenkomst op duidelijke wijze heeft voorbehouden. Een verwijzing naar statuten, reglementen of andere regelingen, is daartoe niet voldoende.
2. Op een wijziging als in het vorige lid bedoeld kan de coöperatie zich tegenover haar wederpartij bij de desbetreffende overeenkomst slechts beroepen indien de wijziging schriftelijk aan die wederpartij was medegedeeld.

Toelichting artikel 3

Dit is een wettelijke regeling die voor alle coöperaties geldt en waarvan niet kan worden afgeweken.

Leden

Artikel 4

1. *[optie 1; alleen praktijken kunnen lid worden van de coöperatie; dit kan een praktijk bestaande uit 1 verloskundige zijn, maar ook een maatschap of een B.V. van verloskundigen] **Leden van de coöperatie kunnen slechts zijn:**

- a. natuurlijke personen die een eerstelijns verloskunde praktijk uitoefenen in de vorm van een eenmanszaak;
- b. (de vennoten - natuurlijke personen - van) samenwerkingsverbanden die een eerstelijns verloskunde praktijk uitoefenen; en
- c. rechtspersonen die een eerstelijns verloskunde praktijk uitoefenen, en die voldoen aan de volgende criteria:
 - (i) de praktijk is gevestigd in het werkgebied van de coöperatie;
 - (ii) de praktijk is lid van het Verloskundig Samenwerkingsverband (VSV) *;
 - (iii) de praktijk heeft zich uitgesproken vóór aansluiting bij de Integrale Geboortezorg Organisatie;
 - (iv) de praktijkhouders staan ingeschreven in het BIG-register en in het kwaliteitsregister van de Koninklijke Nederlandse Organisatie van Verloskundigen (KNOV).

*[optie 2; alleen individuele praktijkhoudende verloskundigen kunnen lid worden van de coöperatie] **Leden van de coöperatie kunnen slechts zijn praktijkhoudende eerstelijns verloskundigen die staan ingeschreven in het BIG-register en in het kwaliteitsregister van de Koninklijke Nederlandse Organisatie van Verloskundigen (KNOV), en die praktijkhouder zijn van een praktijk die voldoet aan de volgende criteria:**

- (i) de praktijk is gevestigd in het werkgebied van de coöperatie;
 - (ii) de praktijk is lid van het Verloskundig Samenwerkingsverband (VSV) *;
 - (iii) de praktijk heeft zich uitgesproken vóór aansluiting bij de Integrale Geboortezorg Organisatie;
 - (iv) alle praktijkhouders staan ingeschreven in het BIG-register en in het kwaliteitsregister van de KNOV;
 - (v) alle praktijkhouders zijn lid van de coöperatie.
2. In het huishoudelijk reglement van de coöperatie kunnen nadere vereisten voor het lidmaatschap worden gesteld.
 3. Indien een eerstelijns verloskunde praktijk wordt uitgeoefend door verscheidene natuurlijke personen, handelend in een niet-rechtspersoonlijkheid bezittend samenwerkingsverband als bedoeld in lid 1 letter b van dit artikel, zal dat samenwerkingsverband als lid worden aangemerkt, mits de personen, die deel van het samenwerkingsverband uitmaken, één

hunner aanwijzen om krachtens schriftelijke volmacht hen allen tegenover de coöperatie in alle opzichten te vertegenwoordigen, hun rechten uit te oefenen en hen te verbinden tot al hetgeen het als lid van de coöperatie aanmerken van het samenwerkingsverband voor hen medebrengt. Ofschoon het samenwerkingsverband als geheel als één lid wordt aangemerkt, zullen in de boeken van de coöperatie, respectievelijk in het ledenregister, alle vennoten van het samenwerkingsverband - voor wat betreft een commanditaire vennootschap alleen de beherende vennoten - zomede de gevolmachtigde, bedoeld in dit lid, worden ingeschreven. Indien de gevolmachtigde als zodanig defungeert, zullen de vennoten van het samenwerkingsverband, op straffe van opschorting van hun rechten, zo spoedig mogelijk een andere gevolmachtigde aanwijzen.

4. De aanvraag om als lid te worden toegelaten dient schriftelijk te worden gericht aan het bestuur. Het bestuur beslist binnen twee maanden over de toelating.
5. Het bestuur deelt de aanvrager schriftelijk mede of hij als lid is toegelaten of geweigerd. In geval van weigering staat voor de aanvrager gedurende een maand na dagtekening van het in de vorige zin bedoelde schriftelijke bericht beroep open op de algemene ledenvergadering. Het beroep dient bij brief, gericht aan het bestuur, te worden ingesteld. De algemene ledenvergadering kan in de eerstvolgende algemene ledenvergadering besluiten de aanvrager alsnog als lid toe te laten.
6. Het lidmaatschap neemt een aanvang, zo de aanvrager door het bestuur als lid werd toegelaten, op de dag van datering van de in lid 5 bedoelde brief, en zo de aanvrager door de algemene ledenvergadering als lid werd toegelaten, op de dag van de algemene ledenvergadering waarin zulks werd beslist.
7. Het bestuur houdt een ledenregister, waarin worden ingeschreven de namen en adressen van de leden met inachtneming van het in lid 3 van dit artikel bepaalde. Het register is ter inzage van de leden.
8. Ieder lid is verplicht aan het bestuur per brief of langs elektronische weg zijn adres en de wijzigingen daarin op te geven. Indien tevens een elektronisch adres bekend wordt gemaakt met als doel opneming in het ledenregister, houdt deze bekendmaking tevens de instemming in om alle kennisgevingen en mededelingen alsmede oproepingen voor een vergadering langs elektronische weg te krijgen toegezonden.
9. Indien een lid ophoudt te voldoen aan de vereisten als bedoeld in lid 1 van dit artikel en/of aan eventuele nadere vereisten door het huishoudelijk reglement van de coöperatie voor het lidmaatschap gesteld, ingeval zich een wijziging voordoet in de samenstelling van een lid-samenwerkingsverband, of ingeval van een wijziging van de zeggenschap over een eerstelijns verloskunde praktijk die wordt uitgeoefend door een lid-samenwerkingsverband of een lid-rechtspersoon, is het betreffende lid verplicht daarvan onverwijld schriftelijk kennis te geven aan het bestuur.
10. Het lidmaatschap is persoonlijk en mitsdien niet overdraagbaar noch vatbaar om door erfopvolging, fusie of splitsing te worden verkregen, met dien verstande evenwel, dat wat betreft het lidmaatschap van een samenwerkingsverband, dit bij toe- of uittreding van vennoten geacht wordt te verblijven dan wel over te gaan op diegene(n), die als (beherende) venno(o)t(e)n het betrokken samenwerkingsverband voortzet(ten).

Toelichting artikel 4

1. Omdat de contractering (veelal) alleen nog op praktijkniveau plaatsvindt adviseert het CPZ om voor het lidmaatschap van de coöperatie daarbij aan te sluiten en dus te kiezen voor een lidmaatschap per praktijk (optie 1). De verdere uitwerking van deze model statuten gaat daarom uit van een lidmaatschap per praktijk. Indien wordt gekozen voor een lidmaatschap per individuele praktijkhouder, dan is iedere praktijkhouder afzonderlijk contributie verschuldigd en kan iedere praktijkhouder afzonderlijk stem uitbrengen in de algemene

ledenvergadering. De praktijkhouders van één praktijk zouden in theorie dan dus verschillend stem uit kunnen brengen. Dat lijkt niet wenselijk.

2. Het huishoudelijk reglement is geregeld in artikel 19 van de statuten.
3. Dit ziet op het lidmaatschap van de coöperatie van een praktijk die bestaat uit een maatschap van verloskundigen.
- 4-10 Dit artikel regelt verder de aanvraag van het lidmaatschap, de toetreding als lid en de registratie van leden. Dit zijn gebruikelijke bepalingen waarin binnen de kaders van de wet aanpassingen kunnen worden gedaan.

Einde van het lidmaatschap

Artikel 5

1. **Het lidmaatschap eindigt:**
 - a. indien het een lid-natuurlijk persoon betreft, door overlijden van het lid;
 - b. indien het een lid-samenwerkingsverband betreft, door het eindigen van dit samenwerkingsverband;
 - c. indien het een lid-rechtspersoon betreft, doordat het lid ophoudt te bestaan;
 - d. door opzegging door het lid;
 - e. door opzegging door de coöperatie;
 - f. door ontzetting.
2. **Opzegging van het lidmaatschap door het lid dient schriftelijk aan het adres van de coöperatie te geschieden en wel tegen het einde van een boekjaar, met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken.**

Opzegging door het lid kan met onmiddellijke ingang geschieden indien redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren, alsmede binnen een maand nadat hem een besluit is medegedeeld tot omzetting van de coöperatie in een andere rechtsvorm of tot juridische fusie of juridische splitsing. Een lid kan voorts zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat een besluit waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen zijn verzwaaard, hem is bekend geworden of medegedeeld; het besluit is alsdan niet op hem van toepassing. Deze bevoegdheid van het lid geldt niet voor het geval van wijziging van geldelijke rechten en verplichtingen.
3. **Aan opzegging van het lidmaatschap door het lid hoeft het bestuur geen gevolg te geven indien en voor zover ten gevolge van die opzegging meer dan vijftwintig procent (25%) van het aantal leden in een boekjaar zijn lidmaatschap zou beëindigen.**

Het bestuur houdt een lijst bij, waarop de opzeggingen worden ingeschreven in de volgorde waarin zij worden ontvangen.

Indien in een boekjaar meer dan vijftwintig procent (25%) van het aantal leden zijn lidmaatschap heeft opgezegd, besluit het bestuur uiterlijk vier weken na aanvang van het nieuwe boekjaar, met inachtneming van de volgorde van ontvangst van de opzeggingen, aan welke opzeggingen gevolg zal worden gegeven. Opzeggingen waaraan ingevolge het vorenstaande geen gevolg wordt gegeven, worden geacht in dezelfde volgorde in het nieuwe boekjaar te zijn geschied.
4. **Opzegging van het lidmaatschap door de coöperatie geschiedt schriftelijk door het bestuur en is slechts mogelijk wanneer redelijkerwijs van de coöperatie niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren, wanneer een lid ophoudt te voldoen aan de vereisten als bedoeld in lid 1 van artikel 4, wanneer een lid ophoudt te voldoen aan eventuele nadere vereisten door het huishoudelijk reglement van de coöperatie voor het lidmaatschap gesteld, dan wel ingeval van overdracht casu quo overgang van de zeggenschap over een eerstelijns verloskunde praktijk die wordt uitgeoefend door een lid-samenwerkingsverband of een lid-rechtspersoon op een derde met name doch niet uitsluitend indien daardoor de**

belangen van de coöperatie en/of haar overige leden geschaad zouden kunnen worden. In al deze gevallen eindigt het lidmaatschap per de datum van vorenbedoeld schriftelijk bericht.

5. **Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen geschieden wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de coöperatie handelt, of de coöperatie op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting geschiedt bij besluit van het bestuur hetwelk, onder opgave van redenen, bij aangetekende brief door het bestuur aan het betreffende lid wordt medegedeeld.**

Gedurende een maand na de ontvangst van die brief heeft de betrokkene de mogelijkheid van beroep op de algemene ledenvergadering. Het beroep dient bij aangetekende brief, gericht aan het bestuur, te worden ingesteld. Indien de algemene ledenvergadering besluit de ontzetting ongedaan te maken, dan wel niet binnen drie maanden na het beroep dienaangaande een besluit heeft genomen, wordt het lidmaatschap van het desbetreffende lid als niet geëindigd beschouwd.

In geval van ontzetting eindigt het lidmaatschap met het verstrijken van de beroepstermijn, of, indien beroep is ingesteld, op de dag waarop het besluit tot ontzetting wordt bekrachtigd.

Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst, ook ten aanzien van eventuele functies, welke hij in de coöperatie bekleedt.

6. **Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt is het betreffende lid desondanks de contributie en eventuele andere geldelijke verplichtingen over dat gehele boekjaar verschuldigd.**

Een door een lid bij aanvang van het lidmaatschap betaald entreegeld vervalt aan de coöperatie en zal bij het einde van het lidmaatschap niet door de coöperatie behoeven te worden terugbetaald aan het betreffende lid.

7. **Een lid kan bij het einde van het lidmaatschap geen aanspraak maken op een aandeel in het eigen vermogen, waaronder de reserves, van de coöperatie.**

Toelichting artikel 5

1. Op grond van de wet kan het lidmaatschap alleen om deze redenen worden beëindigd. Het lidmaatschap kan dus niet "automatisch" eindigen indien een lid niet meer aan de vereisten van het lidmaatschap (zoals inschrijving in het kwaliteitsregister van de KNOV) voldoet. Dit is wel een grond voor opzegging van het lidmaatschap door de coöperatie of het lid zelf.
2. Dit is de wettelijke opzegtermijn. In de statuten kan ook een langere opzegtermijn worden opgenomen.
3. Dit is geen verplichte regeling, maar wordt vaak opgenomen voor de continuïteit van de coöperatie. Het percentage kan in de statuten naar keuze verhoogd of verlaagd worden. Vanwege het principe van vrije toe- en uittreding van leden, mag een regeling het niet onmogelijk maken om uit te treden, waarmee het percentage niet te laag kan worden gesteld. Wat te laag is, zal afhankelijk zijn van het aantal leden.
- 4-5. Dit zijn gebruikelijke bepalingen waarin binnen de kaders van de wet beperkt aanpassingen kunnen worden gedaan.
6. De bepaling over de contributie is de wettelijke basis. Hier kan in de statuten van worden afgeweken. Ook voor de bepaling omtrent het entreegeld wordt vaak gekozen voor niet terug betalen om praktische redenen. Het is echter ook mogelijk om te bepalen dat dit bij einde van het lidmaatschap dient te worden terugbetaald.
7. Een coöperatie mag winst en reserves uitkeren. Aangezien winst in deze coöperaties niet snel aan de orde zal zijn (er gaan doorgaans alleen contributiegelden en geen zorggelden in om) is winstuitkering in dit model uitgesloten.

Verplichtingen van de leden

Artikel 6

1. De leden zijn verplicht tot naleving van de bepalingen van de statuten, reglementen en besluiten van de coöperatie en zijn verplicht aan het bestuur de gegevens te verstrekken, welke het bestuur nodig acht voor een goede uitvoering van de taak van de coöperatie.
2. De algemene ledenvergadering kan besluiten dat de leden bij aanvang van het lidmaatschap een entreegeld *[optie per praktijkhouder] verschuldigd zijn. De hoogte van het bedrag aan entreegeld zal worden vastgesteld door de algemene ledenvergadering.
3. De algemene ledenvergadering kan besluiten dat de leden verplicht zijn tot betaling van een jaarlijkse contributie *[optie per praktijkhouder]. De hoogte van het bedrag aan contributie *[optie per praktijkhouder] zal jaarlijks worden vastgesteld door de algemene ledenvergadering.
4. Bij besluit van de algemene ledenvergadering kunnen, naast het entreegeld en de contributie aan de leden andere geldelijke verplichtingen worden opgelegd waarvan de omvang door de algemene ledenvergadering *[optie per praktijkhouder] wordt vastgesteld.

Toelichting artikel 6

1. Indien een lid in strijd hiermee handelt, kan een lid uit het lidmaatschap worden ontzet (zie artikel 5 lid 5).
- 2-4. Hiermee bestaat de mogelijkheid om een entreegeld, contributie en andere geldelijke verplichtingen aan de leden op te leggen. Dit kan ook meer dwingend worden opgenomen; bijvoorbeeld: De leden zijn verplicht tot betaling van een jaarlijkse contributie. De huidige variant biedt meer vrijheid.
De basis gaat uit van een entreegeld, contributie en andere geldelijke verplichtingen per lid, waarmee iedere praktijk eenzelfde bedrag betaalt. Als optie is vermeld dat entreegeld, contributie en andere geldelijke verplichtingen per praktijkhouder worden vastgesteld, waarmee het afhankelijk is van de grootte van de praktijk welk bedrag een praktijk als lid verschuldigd is (de praktijkhouders zijn dit niet aan de coöperatie verschuldigd; dat is slechts de basis voor de berekening van de hoogte van het bedrag). Als voor de optie wordt gekozen is het het meest zuiver om het stemrecht in de algemene ledenvergadering ook op deze wijze te regelen (een grotere praktijk meer stemmen).

Aansprakelijkheid leden

Artikel 7

Iedere verplichting van de leden of oud-leden van de coöperatie om in een tekort bij te dragen, is uitgesloten.

Toelichting artikel 7

Schuldeisers van de coöperatie kunnen hiermee ingeval van bijvoorbeeld een faillissement van de coöperatie niet de leden aanspreken voor het betalen van de schuld.

Ook bestuurders van de coöperatie zijn in beginsel niet aansprakelijk. Dit ligt anders indien er sprake is van wanbestuur.

Bestuur: samenstelling en benoeming

Artikel 8

1. De coöperatie wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit een door de algemene ledenvergadering te bepalen aantal van * bestuurders.
*[optie 1] Het bestuur kan uitsluitend uit de leden worden benoemd.
*[optie 2] Het bestuur kan zowel uit als buiten de leden worden benoemd.
Onder 'uit de leden' wordt in deze statuten verstaan: leden-natuurlijke personen en praktijkhouders van een lid-rechtspersoon en een lid-samenwerkingsverband.
2. Bestuurders worden benoemd door de algemene ledenvergadering en kunnen te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden geschorst en ontslagen.
De voorzitter van het bestuur wordt door de algemene ledenvergadering in functie gekozen en maakt als zodanig deel uit van het bestuur. Het bestuur wijst uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aan. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
3. Iedere bestuurder wordt benoemd voor een periode van vier jaren. Indien de algemene ledenvergadering het nodig oordeelt, kan de algemene ledenvergadering bij wijze van overgangsmaatregel voor één of meer bestuurders een kortere of langere zittingsperiode vaststellen.
De bestuurders treden periodiek af volgens een door het bestuur op te maken en door de algemene ledenvergadering vast te stellen rooster van aftreden. Het aftreden geschiedt per het tijdstip van sluiting van de jaarvergadering, welke in het jaar van hun aftreden wordt gehouden. Een wijziging in het rooster van aftreden kan niet meebrengen, dat een zittend bestuurder tegen zijn wil defungeert, voordat de periode waarvoor hij is benoemd, verstreken is.
Een aftredend bestuurder is terstond en onbeperkt herbenoembaar.
4. In een tussentijdse vacature in het bestuur wordt zo spoedig mogelijk na het ontstaan van de vacature voorzien. Degene die wordt gekozen ter voorziening in een tussentijdse vacature, neemt op het rooster van aftreden de plaats in van zijn voorganger, onverminderd het in de tweede zin van lid 3 bepaalde.
5. Indien de algemene ledenvergadering een bestuurder heeft geschorst, dient de algemene ledenvergadering binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten hetzij tot ontslag hetzij tot opheffing of handhaving van de schorsing; bij gebreke daarvan vervalt de schorsing. Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de algemene ledenvergadering het besluit tot handhaving heeft genomen. Indien de algemene ledenvergadering niet binnen de voor de handhaving bepaalde termijn tot ontslag of tot opheffing van de schorsing heeft besloten, vervalt de schorsing.
Een geschorste bestuurder wordt in de gelegenheid gesteld zich in de algemene ledenvergadering te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te doen bijstaan.
6. Een bestuurder defungeert als bestuurder van de coöperatie:
 - a. door periodiek aftreden;
 - b. door vrijwillig aftreden;
 - c. door ontslag door de algemene ledenvergadering;
 - d. door zijn overlijden;
 - e. doordat zijn faillissement onherroepelijk wordt of doordat hij anderszins het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
 - f. voor wat betreft een uit de leden benoemde bestuurder: door het eindigen van het lidmaatschap van de coöperatie.
7. De algemene ledenvergadering bepaalt de bezoldiging van bestuurders. Kosten worden hun vergoed.

Toelichting artikel 8

1. Op grond van de wet heeft de coöperatie een bestuur die de coöperatie bestuurt. Het bestuur is als zodanig belast met het beleid en de algemene en dagelijkse gang van zaken van de coöperatie.
Er bestaat geen verplicht aantal bestuurders, dit kan dus vrij in de statuten worden geregeld. Zo kan worden geregeld dat het bestuur uit 1 of meer bestuurders bestaat, uit een vast aantal bestaat, uit ten minste 2 bestuurders bestaat, uit ten hoogste 7 bestuurders bestaat, uit een oneven aantal bestaat, etc.
De basisregel in de wet is dat alleen leden van de coöperatie bestuurder van de coöperatie kunnen worden (optie 1). Als de wens bestaat om de mogelijkheid te hebben om ook derden tot bestuurder te benoemen, dan dient optie 2 te worden opgenomen. Optie 2 kan overigens worden beperkt door bijvoorbeeld te bepalen dat de meerderheid van de bestuurders uit de leden dient te worden benoemd of dat slechts 1 bestuurder buiten de leden kan worden benoemd.
2. De basisregel in de wet is dat bestuurders worden benoemd, geschorst en ontslagen door de algemene ledenvergadering. Hier kan binnen de kaders van de wet van worden afgeweken, maar voor een coöperatie als deze ligt dat niet voor de hand. Het is vrij te bepalen hoe de functies van voorzitter, secretaris en penningmeester worden vastgesteld; dit kan het bestuur onderling bepalen, maar men kan ook in functie worden benoemd. Gangbaar is dat de voorzitter in functie wordt benoemd door de algemene ledenvergadering en dat de overige functies worden verdeeld.
- 3-4. Het is niet verplicht om te werken met zittingstermijnen, men neemt dit echter vaak op om ervoor te zorgen dat er "energie" in de besturen blijft en om het draagvlak van bestuurders onder de leden na enkele jaren opnieuw te kunnen beoordelen (de algemene ledenvergadering is bevoegd tot herbenoeming). Zittingstermijnen van drie of vier jaren worden het meest gehanteerd. De mogelijkheid tot herbenoeming kan worden beperkt door dit niet mogelijk te maken of te beperken tot bijvoorbeeld 1 of 2 keer.
5. Dit is een gebruikelijke bepaling waarin binnen de kaders van de wet beperkt aanpassingen kunnen worden gedaan.
6. Letters e en f zijn optioneel en kunnen eventueel worden verwijderd.
7. Een ander woord voor bezoldiging is beloning. Het is bij coöperaties gebruikelijk dat de beloning van bestuurders door de algemene ledenvergadering wordt vastgesteld, omdat de algemene ledenvergadering immers ook de bestuurders kan benoemen, schorsen en ontslaan en het bestuur anders over diens eigen beloning dient te besluiten. Deze vaststelling (en wijziging) zal in de regel op voorstel van het bestuur gebeuren, omdat de oproep tot een algemene ledenvergadering door het bestuur wordt gedaan.

Bestuur: vergaderingen

Artikel 9

1. **Het bestuur vergadert zo dikwijls een bestuurder het verlangt.**
2. **De bijeenroeping tot een bestuursvergadering geschiedt door de secretaris van het bestuur in opdracht van de voorzitter van het bestuur of door de bestuurder die het houden van de vergadering heeft verlangd, en wel door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door de bestuurder voor dit doel aan de coöperatie is bekendgemaakt of door middel van brieven per post verzonden aan het adres van iedere bestuurder, onder vermelding van plaats en tijdstip van de vergadering en van de in de vergadering te behandelen onderwerpen.**
3. **De termijn van oproeping van bestuursvergaderingen bedraagt ten minste zeven dagen, waarbij de dag van de oproeping en de dag waarop de vergadering plaatsvindt niet worden meegerekend.**

4. Bestuursvergaderingen worden gehouden in een gemeente in het werkgebied van de coöperatie en kunnen elders worden gehouden indien alle bestuurders daarmee instemmen.
5. Toegang tot bestuursvergaderingen hebben de bestuurders, mits niet geschorst, en zij die daartoe zijn uitgenodigd door het bestuur.
6. Aan bestuursvergaderingen kan worden deelgenomen door middel van een elektronisch communicatiemiddel. Hiervoor is vereist dat de bestuurder via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering, deel kan nemen aan de beraadslaging en het stemrecht kan uitoefenen.
7. De bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Bij afwezigheid van de voorzitter zal de vergadering worden geleid door een ter vergadering daartoe aangewezen bestuurder.
8. De secretaris van het bestuur houdt de notulen van de bestuursvergaderingen. Bij afwezigheid van de secretaris wijst de voorzitter een ander als secretaris van de vergadering aan. De notulen van een bestuursvergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en de secretaris van de desbetreffende vergadering dan wel vastgesteld door een volgende vergadering; in dat laatste geval worden zij ten blijke van vaststelling door de voorzitter en de secretaris van die volgende vergadering ondertekend.

Toelichting artikel 9

Dit zijn gebruikelijke bepalingen waarin binnen de kaders van de wet aanpassingen kunnen worden gedaan.

Bestuur: besluitvorming

Artikel 10

1. Iedere bestuurder heeft recht op het uitbrengen van één stem in het bestuur.
2. Het bestuur besluit met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.
4. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
5. Stemmingen geschieden mondeling, tenzij één van de bestuurders een schriftelijke stemming gewenst acht.
6. Een bestuurder kan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om namens hem een bestuursvergadering bij te wonen, daarin het woord te voeren en stem uit te brengen. Een bestuurder kan slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd.
7. Indien in een vergadering alle bestuurders aanwezig zijn, kunnen over alle onderwerpen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
8. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk of door middel van langs elektronische weg toegezonden leesbare en reproduceerbare berichten geschiedt en alle bestuurders zich ten gunste van het desbetreffende voorstel uitspreken. De bescheiden waaruit van het nemen van een zodanig besluit blijkt, worden bij de notulen van de bestuursvergaderingen bewaard.
9. In geval van één of meer vacatures in het bestuur, kunnen door de overblijvende bestuurders of de enige overblijvende bestuurder rechtsgeldige besluiten worden genomen,

doch is het bestuur gehouden zo spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering bijeen te roepen waarin in die vacature(s) wordt voorzien.

Toelichting artikel 10

- 1-9. Dit zijn gebruikelijke bepalingen waarin binnen de kaders van de wet aanpassingen kunnen worden gedaan.
2. Volstrekte meerderheid betekent: de helft + 1.
Voorbeeld: Het bestuur bestaat op grond van de statuten uit 5 bestuurders. Er bestaat 1 vacature, dus er zijn 4 bestuurders in functie. Om als bestuur te kunnen besluiten dienen dan ten minste 3 bestuurders op de vergadering te zijn (dit kan ook door een volmacht aan een medebestuurder). Stel dat 3 bestuurders aanwezig/vertegenwoordigd zijn, dan is het voorstel aangenomen als 2 of 3 bestuurders "voor" stemmen, en is het voorstel verworpen als 2 of 3 bestuurders "tegen" stemmen.
3. Staking van stemmen houdt in dat evenveel stemmen "voor" als "tegen" een voorstel worden uitgebracht. Dit kan dus alleen aan de orde zijn als er een even aantal stemmen wordt uitgebracht.
Voorbeeld: 4 bestuurders stemmen, waarvan 2 "voor" en 2 "tegen". In dat geval is sprake van staking van stemmen en is het voorstel dus verworpen.
9. Om praktische redenen wordt bij coöperaties als deze veelal bepaald dat het bestuur bevoegd blijft ingeval van één of meer vacatures in het bestuur. Dat is ook de wettelijke basis. Als het bestuur ingeval van vacatures niet bevoegd is, dan is de coöperatie tijdelijk stuurloos.

Bestuur: goedkeuring besluiten

Artikel 11

1. **Goedkeuring van de algemene ledenvergadering is vereist voor besluiten van het bestuur strekkende tot het:**
 - a. **opzeggen van het lidmaatschap van de Integrale Geboortezorg Organisatie;**
 - b. **uitbrengen van stemmen in de algemene ledenvergadering van de Integrale Geboortezorg Organisatie;**
 - c. **benoemen of ontslaan van bestuurders van de Integrale Geboortezorg Organisatie**
*[afhankelijk van of dergelijke specifieke rechten aan deze coöperatie worden toegekend in de statuten van de Integrale Geboortezorg Organisatie];
 - d. **aangaan, beëindigen of wijzigen van overeenkomsten en andersoortige afspraken met de Integrale Geboortezorg Organisatie;**
 - e. **deelnemen in of het aanvaarden of afstand doen van het beheer over andere ondernemingen, die werkzaam zijn op het gebied van het faciliteren van (integrale) geboortezorg, en het beëindigen van, of het brengen van enige wijziging in zodanige deelnemingen;**
 - f. **vaststellen van begrotingen;**
 - g. **vaststellen van (strategische) beleidsplannen;**
 - h. **aangaan of verbreken van een duurzame samenwerking door de coöperatie met derde partijen indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is;**
 - i. **aangaan, beëindigen of wijzigen van arbeidsovereenkomsten en huurovereenkomsten;**
 - j. **verrichten van rechtshandelingen, voor zover niet reeds onder één van de vorige letters vallende, waarvan het belang of de waarde voor de coöperatie een bedrag van eenduizend euro (€ 1.000,00) of een door de algemene ledenvergadering vastgesteld en aan het bestuur medegedeeld hoger bedrag te boven gaat en die niet zijn voorzien in een door het bestuur vastgestelde en door de algemene ledenvergadering goedgekeurde begroting.**

- 2. De algemene ledenvergadering is bevoegd bij een daartoe strekkend besluit, ook andere besluiten van het bestuur dan die in lid 1 van dit artikel zijn vermeld aan haar goedkeuring te onderwerpen. Die besluiten dienen duidelijk te worden omschreven en schriftelijk aan het bestuur te worden medegedeeld.**

Toelichting artikel 11

Bestuursbesluiten kunnen alleen aan de goedkeuring van de algemene ledenvergadering worden onderworpen indien de statuten hierin voorzien. In lid 1 is een voorbeeld lijst opgenomen die naar wens kan worden beperkt of uitgebreid. Gerealiseerd dient te worden dat het bestuur met een bedrag van € 1.000,00 buiten de begroting (letter j), mogelijk regelmatig terug zal moeten naar de algemene ledenvergadering. Dit bedrag kan hoger (of lager) worden vastgesteld. Lid 2 biedt een basis om buiten de statuten een nadere lijst vast te stellen van bestuursbesluiten die de goedkeuring van de algemene ledenvergadering behoeven. Als lid 2 niet wordt opgenomen, dan kan de lijst niet buiten de statuten worden uitgebreid. Als lid 1 niet worden opgenomen, maar lid 2 wel, dan kan alleen buiten de statuten een lijst met bestuursbesluiten bestaan die de goedkeuring van de algemene ledenvergadering behoeven. Reden dat dergelijke lijsten vaak (ook) in de statuten worden opgenomen en niet (alleen) in een reglement, is dat de lijst in de statuten ook kenbaar is voor derden (statuten zijn openbaar, een reglement niet).

De goedkeuring werkt alleen intern (ongeacht of de lijst in de statuten of in een reglement staat). Dit betekent dat het bestuur ook zonder goedkeuring van de algemene ledenvergadering bevoegd is om de in de lijst genoemde handelingen, zoals het aangaan van een huurovereenkomst, te verrichten. De coöperatie is er dan aan gebonden en kan zich tegenover de verhuurder niet beroepen op het ontbreken van goedkeuring. Wel kunnen de betreffende bestuurders intern vanuit de coöperatie worden aangesproken wegens het overtreden van de statuten, waardoor zij mogelijk kunnen worden veroordeeld tot bijvoorbeeld het betalen van een schadevergoeding aan de coöperatie.

Vertegenwoordiging

Artikel 12

- 1. Het bestuur vertegenwoordigt de coöperatie. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de coöperatie komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders.**
- 2. In alle gevallen waarin de coöperatie een tegenstrijdig belang heeft met één of meer bestuurders wordt de coöperatie niettemin op de hiervoor gemelde wijze vertegenwoordigd.**

De algemene ledenvergadering is steeds bevoegd één of meer andere personen daartoe aan te wijzen. Zodanige persoon kan ook zijn de bestuurder te wiens aanzien het (mogelijk) tegenstrijdig belang bestaat.

Toelichting artikel 12

1. Op grond van de wet is het bestuur als geheel bevoegd de coöperatie te vertegenwoordigen. Daarnaast bestaat de mogelijkheid om te bepalen dat één of meer bestuurders gezamenlijk de coöperatie kunnen vertegenwoordigen. Het is niet mogelijk de vertegenwoordiging verder te beperken door bijvoorbeeld te bepalen dat een bestuurder zelfstandig tot een bedrag van € 2.500,00 bevoegd is.

Vertegenwoordiging houdt in dat namens de coöperatie een rechtshandeling wordt aangegaan. Voorbeelden hiervan zijn het ondertekenen van een aansluitcontract met leden, het ondertekenen van contracten met derde partijen, het ondertekenen van een huurovereenkomst, maar ook het bestellen van kantoorinventaris. Aan vertegenwoordiging

dient een bestuursbesluit en, afhankelijk van een mogelijke lijst met bestuursbesluiten die de goedkeuring van de algemene ledenvergadering behoeven, mogelijk een besluit tot goedkeuring van de algemene ledenvergadering vooraf te gaan. Besluiten werken echter alleen intern, wat betekent dat de coöperatie geldig kan worden vertegenwoordigd ook al liggen daaraan geen besluiten ten grondslag. De coöperatie is dan aan de handeling gebonden en kan zich tegenover de wederpartij niet beroepen op het ontbreken van besluitvorming. Wel kunnen de betreffende bestuurders intern vanuit de coöperatie worden aangesproken wegens het overtreden van de statuten, waardoor zij mogelijk kunnen worden veroordeeld tot bijvoorbeeld het betalen van een schadevergoeding aan de coöperatie.

Dit model gaat er vanuit dat naast het gehele bestuur twee gezamenlijk handelende bestuurders bevoegd zijn tot vertegenwoordiging. Alleen het gehele bestuur bevoegd laten zijn wordt vaak als onpraktisch ervaren, terwijl iedere bestuurder afzonderlijk bevoegd laten zijn vaak als teveel vrijheid/risico wordt ervaren.

2. Dit is een gebruikelijke bepaling voor tegenstrijdig belang, waarmee zoveel mogelijk wordt voorkomen dat een handeling niet geldig zou kunnen zijn.

Jaarrekening

Artikel 13

1. **Het boekjaar van de coöperatie is gelijk aan het kalenderjaar.**
2. **Jaarlijks wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar van de coöperatie, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vier maanden door de algemene ledenvergadering op grond van bijzondere omstandigheden, door het bestuur een jaarrekening opgemaakt, die voor de leden ter inzage wordt gelegd ten kantore van de coöperatie.**

Binnen deze termijn legt het bestuur ook het bestuursverslag ter inzage, tenzij artikel 2:395a, artikel 2:396 lid 7 of artikel 2:403 Burgerlijk Wetboek voor de coöperatie geldt. De jaarrekening wordt ondertekend door alle bestuurders. Indien daaraan enige handtekening ontbreekt, wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt.
3. **De coöperatie verleent opdracht tot onderzoek van de jaarrekening als bedoeld in artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek, tenzij zij daarvan is vrijgesteld op grond van de wet.**

Tot het verlenen van die opdracht is de algemene ledenvergadering steeds bevoegd. Gaat deze daartoe niet over, dan is het bestuur bevoegd.

De opdracht kan worden ingetrokken door de algemene ledenvergadering en door degene die haar heeft verleend. De opdracht kan enkel worden ingetrokken om gegronde redenen. De opdracht wordt verleend aan een daartoe op grond van de wet bevoegde accountant. De aanwijzing van een accountant wordt door generlei voordracht beperkt. De accountant waaraan de opdracht is verstrekt brengt van zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur.
4. **Indien omtrent de getrouwheid van de jaarrekening aan de algemene ledenvergadering geen verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek wordt overgelegd, benoemt de algemene ledenvergadering jaarlijks een commissie van ten minste twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken. De commissie onderzoekt de jaarrekening en brengt aan de algemene ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit. Vereist het onderzoek van de jaarrekening bijzondere boekhoudkundige kennis dan kan de commissie zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de coöperatie voor raadpleging beschikbaar te stellen.**

5. **De coöperatie zorgt dat de opgemaakte jaarrekening, het bestuursverslag en de krachtens artikel 2:392 lid 1 Burgerlijk Wetboek toe te voegen gegevens vanaf de oproeping voor de algemene ledenvergadering, bestemd tot hun behandeling, te haren kantore aanwezig zijn. De leden kunnen de stukken aldaar inzien en er kosteloos een afschrift van verkrijgen.**

Toelichting artikel 13

1. Het is gebruikelijk en in de regel het meest praktisch om het boekjaar gelijk aan het kalenderjaar te laten zijn.
- 2-5. Dit zijn wettelijke regelingen die voor alle coöperaties gelden en waarvan niet kan worden afgeweken.

Vaststelling jaarstukken

Artikel 14

1. **De jaarrekening wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering. Het bestuursverslag wordt vastgesteld door het bestuur.**
2. **Nadat het voorstel tot vaststelling van de jaarrekening aan de orde is geweest, zal aan de algemene ledenvergadering het voorstel worden gedaan om decharge te verlenen aan de bestuurders voor hun bestuur over het afgelopen boekjaar.**

Toelichting artikel 14

Dit zijn wettelijke regelingen die voor alle coöperaties gelden en waarvan niet kan worden afgeweken.

Bestemming winst

Artikel 15

1. **Een in een boekjaar door de coöperatie behaalde winst zal worden gereserveerd.**
2. **Uitkeringen uit de reserves van de coöperatie aan de leden zijn niet toegestaan.**
3. **Ten laste van de door de wet voorgeschreven reserves mag een tekort slechts worden gedelgd voor zover de wet dat toestaat.**

Toelichting artikel 15

Een coöperatie mag winst en reserves uitkeren. Aangezien winst in deze coöperaties niet snel aan de orde zal zijn (er gaan doorgaans alleen contributiegelden en geen zorggelden in om) is winstuitkering in dit model uitgesloten.

Voor wat betreft VPB-aangiftes (vennootschapsbelasting): CPZ adviseert dit af te stemmen met een accountant/fiscalist.

Algemene ledenvergadering

Artikel 16

1. **Algemene ledenvergaderingen worden gehouden in een gemeente in het werkgebied van de coöperatie.**
2. **Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben de leden, mits niet geschorst, de bestuurders en zij die daartoe zijn uitgenodigd door het bestuur. Een geschorst lid heeft toegang tot het deel van de vergadering waarin het besluit tot zijn schorsing wordt behandeld, en is bevoegd daarover het woord te voeren.**

3. Jaarlijks wordt uiterlijk binnen zeven maanden na afloop van het boekjaar een algemene ledenvergadering - hierna te noemen: jaarvergadering - gehouden. De agenda voor deze vergadering bevat in ieder geval de volgende onderwerpen:
 - a. het voorstel tot vaststelling van de jaarrekening;
 - b. het voorstel decharge te verlenen aan de bestuurders voor hun bestuur over het afgelopen boekjaar.
4. Ingeval van een verlengingsbesluit als bedoeld in artikel 13 lid 2 wordt de jaarvergadering waarin behandeling van de jaarrekening aan de orde komt uitgesteld overeenkomstig dat besluit.
5. Andere algemene ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur het wenselijk acht.

Op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte van de stemmen in de algemene ledenvergadering is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze als hierna in dit artikel bedoeld.
6. De bijeenroeping tot een algemene ledenvergadering geschiedt door de secretaris van het bestuur, en wel door middel van brieven per post verzonden aan het adres van ieder lid, onder vermelding van plaats en tijdstip van de vergadering en van de in de vergadering te behandelen onderwerpen. Indien een lid hiermee instemt kan de bijeenroeping geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel aan de coöperatie is bekendgemaakt.
7. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, waarbij de dag van de oproeping en de dag waarop de vergadering plaatsvindt niet worden meegerekend.
8. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Bij afwezigheid van de voorzitter zal de vergadering worden geleid door een ter vergadering daartoe aangewezen bestuurder. Zijn geen bestuursleden aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. Op voorstel van het bestuur kan de algemene ledenvergadering in bijzondere omstandigheden worden voorgezeten door een derde.
9. De secretaris van het bestuur houdt de notulen van de algemene ledenvergaderingen. Bij afwezigheid van de secretaris wijst de voorzitter een ander als secretaris van de vergadering aan. De notulen van een algemene ledenvergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en de secretaris van de desbetreffende vergadering dan wel vastgesteld door een volgende vergadering; in dat laatste geval worden zij ten blijke van vaststelling door de voorzitter en de secretaris van die volgende vergadering ondertekend.

Toelichting artikel 16

Dit zijn gebruikelijke bepalingen waarin binnen de kaders van de wet aanpassingen kunnen worden gedaan.

Algemene ledenvergadering: besluitvorming

Artikel 17

1. Ieder lid dat niet geschorst is heeft recht op het uitbrengen van één stem in de algemene ledenvergadering.

*[optie] Ieder lid dat niet geschorst is heeft recht op het uitbrengen van één of meer stemmen in de algemene ledenvergadering, met dien verstande dat ieder lid recht heeft op het uitbrengen van een zodanig aantal stemmen in de algemene ledenvergadering als dat

- het betreffende lid praktijkhouders heeft.
2. Voor zover door de wet of deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden alle besluiten van de algemene ledenvergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
 3. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot.
 4. Omtrent onderwerpen die niet in de oproepingsbrief zijn vermeld kan de algemene ledenvergadering geen besluiten nemen, tenzij met algemene stemmen in een vergadering waarin alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
 5. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn zij niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering.
 6. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
 7. De voorzitter bepaalt de wijze van stemming, met dien verstande, dat indien één van de leden dit verlangt, stemming over benoeming, schorsing of ontslag van personen bij gesloten ongetekende briefjes geschiedt.
 8. Mocht bij stemming omtrent de benoeming van een persoon bij eerste stemming geen volstreekte meerderheid worden verkregen, dan vindt een nieuwe vrije stemming plaats. Indien ook dan geen volstreekte meerderheid wordt verkregen, vindt herstemming plaats en wel tussen de personen, die bij de tweede vrije stemming de meeste stemmen op zich verenigden. Leidt een herstemming ten gevolge van gelijkheid van het aantal uitgebrachte stemmen niet tot een beslissing, dan beslist het bestuur.
 9. Een lid kan een ander lid schriftelijk volmacht verlenen om namens hem een algemene ledenvergadering bij te wonen, daarin het woord te voeren en stem uit te brengen. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd.

Toelichting artikel 17

- 1-9. Dit zijn gebruikelijke bepalingen waarin binnen de kaders van de wet aanpassingen kunnen worden gedaan.
1. Op grond van de wet heeft ieder lid ten minste 1 stem in de algemene ledenvergadering. De basis van dit model gaat uit van stemrecht per lid, waarmee iedere praktijk 1 stem heeft. Als optie is vermeld dat het stemrecht per praktijkhouder wordt vastgesteld, waarmee het afhankelijk is van de grootte van de praktijk hoeveel stemmen een praktijk als lid heeft. Als voor de optie wordt gekozen is het het meest zuiver om entreegeld, contributie en andere geldelijke verplichtingen ook op deze wijze te regelen (een grotere praktijk een grotere financiële bijdrage).
2. Volstreekte meerderheid betekent: de helft + 1.
Voorbeeld: Er zijn 10 leden op de vergadering aanwezig/vertegenwoordigd die allen een geldige stem uitbrengen, dan is het voorstel aangenomen als 6 leden "voor" stemmen, en is het voorstel verworpen als 6 leden "tegen" stemmen.
Voor gewone besluiten is in dit model geen quorum eis opgenomen, wat betekent dat om te kunnen besluiten in een algemene ledenvergadering het niet vereist is dat een bepaald aantal leden aanwezig/vertegenwoordigd is. Een gedachte hierachter is dat ieder lid zelf verantwoordelijk is om van zijn democratische recht gebruik te maken. Daarnaast wordt het vaak als onpraktisch ervaren om voor alle algemene ledenvergaderingen een quorum eis te hanteren. Het kan wel, maar dan moet het in de statuten worden geregeld.
3. Staking van stemmen houdt in dat evenveel stemmen "voor" als "tegen" een voorstel worden uitgebracht. Dit kan dus alleen aan de orde zijn als er een even aantal stemmen wordt uitgebracht.

Algemene ledenvergadering: bijzondere besluiten

Artikel 18

1. De volgende besluiten kunnen slechts worden genomen met *[algemene] stemmen in een algemene ledenvergadering waarin *[alle] leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn:
 - *a. een besluit tot het verlenen van goedkeuring aan besluiten van het bestuur als bedoeld in artikel 11 lid 1 letters a tot en met e;
 - b. een besluit tot wijziging van de statuten;
 - c. een besluit tot juridische fusie of juridische splitsing; en
 - d. een besluit tot ontbinding van de coöperatie.
2. Indien in een algemene ledenvergadering waarin een besluit als hiervoor in lid 1 vermeld aan de orde wordt gesteld, niet *[alle] leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een nieuwe vergadering bijeen worden geroepen, te houden binnen dertig dagen na de eerste, maar niet eerder dan vijftien dagen daarna, waarin de in de eerste vergadering bedoelde besluiten als in lid 1 vermeld kunnen worden genomen met *[algemene] stemmen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Bij de oproeping tot deze nieuwe algemene ledenvergadering moet worden vermeld dat het een tweede vergadering betreft, en dat en waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden.
3. Degenen die de vergadering ter behandeling van een voorstel tot wijziging van de statuten bijeenroepen, moeten ten minste vijf dagen voor de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag van de vergadering. Elk lid zal op zijn verzoek kosteloos een afschrift van het voorstel kunnen verkrijgen.
4. Wijzigingen in de statuten treden in werking zodra hiervan een notariële akte is opgemaakt; iedere bestuurder is tot het doen verlijden van de desbetreffende akte bevoegd.

Toelichting artikel 18

1. Het is gebruikelijk om voor enkele bijzondere besluiten die de verhouding tussen de leden en de coöperatie en tussen de leden onderling kunnen raken een grotere meerderheid en een quorum voor te schrijven. Meerderheden en quora die bij coöperaties zoal voorkomen zijn 2/3e van 2/3e, 2/3e van 3/4e en 3/4e van 3/4e. Het CPZ ziet bij coöperaties als deze voor bijzondere besluiten tot nu toe veel de eis van algemene stemmen (ook wel unanimitieit). Dat betekent dat voor de in lid 1 genoemde besluiten vereist is dat alle leden in een vergadering aanwezig/vertegenwoordigd zijn en vervolgens allen stem "voor" het voorstel uitbrengen. Dit kan verlamdend werken, omdat één lid hiermee een voorstel kan frustreren. Toch is hier al meerdere malen voor gekozen in verband met de bijzondere functie van deze coöperatie (gezamenlijke aansluiting van de verloskundigen bij de Integrale Geboortezorg Organisatie) en de afhankelijkheid van de praktijken van deze coöperatie en de Integrale Geboortezorg Organisatie voor de contractering met zorgverzekeraars.
2. Om frustratie van besluitvorming te voorkomen door niet op een algemene ledenvergadering te verschijnen, is de mogelijkheid tot het houden van een tweede vergadering opgenomen. Daarin is dan ook unanimitieit (of een andere gekozen meerderheid) vereist, maar dan van de in de tweede vergadering aanwezige/vertegenwoordigde leden.
- 3-4. Dit zijn wettelijke regelingen die voor alle coöperaties gelden en waarvan niet kan worden afgeweken.

Huishoudelijk reglement

Artikel 19

1. De algemene ledenvergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien. De algemene ledenvergadering is te allen tijde bevoegd het huishoudelijk reglement te wijzigen. Een bepaling in het huishoudelijk reglement die in strijd is met de wet of met deze statuten is nietig.
2. Degenen die de vergadering ter behandeling van een voorstel tot vaststelling of wijziging van het huishoudelijk reglement bijeenroepen, moeten ten minste vijf dagen voor de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel waarin de voorgestelde wijziging respectievelijk tekst woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag van de vergadering. Elk lid zal op zijn verzoek kosteloos een afschrift van het voorstel kunnen verkrijgen.

Toelichting artikel 19

Dit zijn gebruikelijke bepalingen waarin binnen de kaders van de wet aanpassingen kunnen worden gedaan.

Er wordt ook wel voor gekozen om het besluit tot vaststelling van het huishoudelijk reglement ook als bijzonder besluit in artikel 18 aan te merken. Reden hiervoor is dat in het huishoudelijk reglement ook bepalingen kunnen worden opgenomen die de verhouding tussen de leden en de coöperatie en tussen de leden onderling kunnen raken. Zoals nadere vereisten voor het lidmaatschap.

Commissies

Artikel 20

1. Ter bevordering van het doel van de coöperatie kan het bestuur besluiten tot het instellen van commissies die tot taak hebben het gevraagd en ongevraagd adviseren van het bestuur.
2. Het bestuur zal bij de instelling van een commissie een reglement vaststellen waarin onder meer de samenstelling, taken en werkwijze van de betreffende commissie zijn omschreven. Het bestuur is te allen tijde bevoegd dat reglement te wijzigen. Een bepaling in een reglement die in strijd is met de wet of met deze statuten is nietig.
3. Het bestuur kan te allen tijde besluiten tot het opheffen van een op grond van lid 1 van dit artikel ingestelde commissie.

Toelichting artikel 20

Commissies kunnen ook worden ingesteld als dat niet in de statuten is geregeld. Men ervaart het regelmatig echter als prettig indien de statuten daarin voorzien. Dit artikel kan naar keuze worden gehandhaafd, gewijzigd of vervallen.

Kennisgevingen en mededelingen

Artikel 21

1. Kennisgevingen en andere mededelingen door of aan de coöperatie of het bestuur geschieden per brief of langs elektronische weg. Kennisgevingen bestemd voor leden worden verstuurd aan de adressen als vermeld in het ledenregister. Kennisgevingen bestemd voor het bestuur worden verstuurd aan het adres van de coöperatie.
2. Mededelingen die krachtens de wet of deze statuten aan de algemene ledenvergadering

moeten worden gericht, kunnen geschieden door opneming in de oproeping alsmede, in voorkomend geval, in het stuk dat ter kennisneming ten kantore van de coöperatie is neergelegd, mits daarvan in de oproeping melding wordt gemaakt.

Toelichting artikel 21

Dit zijn gebruikelijke standaardbepalingen.

Ontbinding

Artikel 22

- 1. De coöperatie kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ledenvergadering genomen met inachtneming van het bepaalde in artikel 18.**
- 2. Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders. Het bestuur kan besluiten om andere personen tot vereffenaar te benoemen.**
- 3. Hetgeen na de voldoening van de schuldeisers van het vermogen van de ontbonden coöperatie is overgebleven wordt overgedragen aan één of meer door de algemene ledenvergadering bij het besluit tot ontbinding aan te wijzen rechtspersonen waarvan de doelstelling zoveel mogelijk overeenkomt met de doelstelling van de coöperatie.**
- 4. Op de vereffening zijn voor het overige de bepalingen van Titel 1 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.**

Toelichting artikel 22

- 1-4. Dit zijn gebruikelijke bepalingen waarin binnen de kaders van de wet aanpassingen kunnen worden gedaan.
3. Bij een coöperatie kan het batig saldo na ontbinding ook worden uitgekeerd aan de leden. In deze statuten is echter bepaald dat de winst en reserves van de coöperatie niet kunnen worden uitgekeerd aan de leden, daarom is ook voor het batig saldo een andere bestemming opgenomen.

Overgangsbepaling boekjaar

Artikel 23

- 1. Het eerste boekjaar van de coöperatie zal eindigen op *.**
- 2. Dit artikel vervalt, tezamen met zijn opschrift, na verloop van het in het eerste lid bedoelde boekjaar.**

Toelichting artikel 23

Het eerste boekjaar mag een verkort of een verlengd boekjaar zijn. Dit houdt in dat als de coöperatie op 10 maart 2018 wordt opgericht, het eerste boekjaar zowel op 31 december 2018 als op 31 december 2019 mag eindigen (uitgaande van boekjaar is kalenderjaar). Deze keuze zal met name afhankelijk zijn van wanneer de coöperatie haar activiteiten daadwerkelijk zal starten en van wat de omvang daarvan zal zijn. Het CPZ adviseert om dit af te stemmen met een accountant/fiscalist.